



ບົນນິຊຸກສາລາບາລາລິຕຸງບາລາ
PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
ຂົນສົມບັດສາລາລາລາ
DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN
ບົນນິຊຸກສາລາບາລາລິຕຸງບາລາ
PENYELAMATAN KABUPATEN BULELENG
ຄະນະບົນນິຊຸກສາລາບາລາລິຕຸງບາລາ (ອຸດສາລາ) ຫຼັກອຸດສາລາລາ
JALAN DAHLIA NOMOR 7 TELEPON (0362) 3303858 SINGARAJA
Web: <http://damkar.bulelengkab.go.id> email: dinaspemadam113@gmail.com

KEPUTUSAN KEPALA DINAS PEMADAM KEBAKARAN
DAN PENYELAMATAN KABUPATEN BULELENG
NOMOR 500.12.18.1/DIP-DPKP/X/2025
TENTANG
DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN
KABUPATEN BULELENG

KEPALA DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN,

- Menimbang : 1. bahwa Informasi Publik merupakan kebutuhan pokok setiap orang dalam rangka pengembangan pribadi dan lingkungan sosial serta merupakan bagian penting bagi ketahanan nasional;
2. bahwa hak memperoleh Informasi Publik merupakan hak asasi manusia dan keterbukaan Informasi Publik merupakan salah satu ciri penting negara demokratis yang menjunjung tinggi kedaulatan rakyat untuk mewujudkan penyelenggaraan negara yang baik;
3. bahwa untuk menjamin keterbukaan dan pelayanan Informasi Publik yang efektif, efisien, transparan dan akuntabel pada Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Buleleng, perlu menetapkan Daftar Informasi Publik yang dikuasai dan/atau dikelola oleh Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Buleleng;
4. bahwa berdasarkan ketentuan Peraturan Komisi Informasi Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik, Badan

Publik wajib menyusun, menetapkan dan memutakhirkan Daftar Informasi Publik;

5. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b, huruf c dan huruf d, perlu menetapkan Keputusan Kepala Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Buleleng tentang Daftar Informasi Publik Tahun 2025.

Mengingat

- :
1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
 2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
 3. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
 4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah;
 5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2018 tentang Standar Teknis Pelayanan Dasar Pada Standar Pelayanan Minimal Sub Urusan Kebakaran Daerah Kabupaten/Kota (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1619);

6. Peraturan Komisi Informasi Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik;
7. Peraturan Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 13 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2016 Nomor 13, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 7) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 5 Tahun 2022 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 13 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah, (Lembaran Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2022 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 5);
8. Peraturan Bupati Buleleng Nomor 12 Tahun 2025 tentang Pedoman Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Buleleng (Berita Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2025 Nomor 13);

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

KESATU : Menetapkan Daftar Informasi Publik Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Buleleng Tahun 2025 sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

KEDUA : Daftar Informasi Publik sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU terdiri atas:

- a. informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala;
- b. informasi yang wajib tersedia setiap saat;
- c. informasi yang wajib diumumkan secara serta-merta; dan

- d. informasi publik lainnya yang dikuasai dan/atau didokumentasikan oleh Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Buleleng sepanjang tidak termasuk Informasi Publik yang dikecualikan berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan.

KETIGA : Daftar Informasi Publik sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU menjadi pedoman bagi PPID Pelaksana dan seluruh unit kerja pada Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Buleleng dalam:

- a. pengumpulan dan pendokumentasian Informasi Publik;
- b. penyediaan dan pelayanan Informasi Publik;
- c. pengumuman Informasi Publik;
- d. pemutakhiran Informasi Publik;
- e. pengklasifikasian Informasi Publik; dan
- f. pelaksanaan pelayanan permohonan Informasi Publik.

KEEMPAT : Informasi yang tercantum dalam Daftar Informasi Publik yang berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan termasuk Informasi Publik yang dikecualikan tidak diberikan kepada Pemohon Informasi Publik setelah dilakukan pengujian konsekuensi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

KELIMA : PPID Pelaksana Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Buleleng bertanggung jawab melakukan pemutakhiran Daftar Informasi Publik secara berkala sesuai dengan perubahan informasi, ketentuan peraturan perundang-undangan, dan kebutuhan pelayanan Informasi Publik.

KEENAM : Setiap Kepala Bidang, Kepala Seksi, Kepala Subbagian dan pejabat/pegawai yang menguasai informasi wajib membantu PPID Pelaksana dalam pengumpulan, pengelolaan, pendokumentasian, pemutakhiran dan penyampaian Informasi Publik sesuai kewenangannya.

KETUJUH : Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Buleleng melalui

Dokumen Pelaksanaan Anggaran Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Buleleng Tahun Anggaran 2025 dan/atau sumber lain yang sah sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

KEDELAPAN : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan. Apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini, akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Singaraja

Pada Tanggal 28 Oktober 2025

Kepala Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Buleleng,


Gede Arya Suardana, AP. M.M.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 197403531993111001

Tembusan:

1. Sekretaris Daerah Kabupaten Buleleng;
2. PPID Pemerintah Kabupaten Buleleng;
3. Arsip.

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2025

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab	Waktu/ Tempat Pembuatan atau Penerbitan	Bentuk Informasi yang Tersedia	Retensi Arsip
1	Profil Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Buleleng	Sekretariat	Sekretaris Dinas	Tahun 2025/Singaraja	Hardcopy dan softcopy	Selama berlaku
2	Kedudukan, tugas dan fungsi Dinas	Sekretariat	Sekretaris Dinas	Tahun 2025/Singaraja	Hardcopy dan softcopy	Selama berlaku
3	Struktur organisasi Dinas	Sekretariat	Sekretaris Dinas	Tahun 2025/Singaraja	Hardcopy dan softcopy	Selama berlaku
4	Profil pejabat struktural/pimpinan	Sekretariat	Sekretaris Dinas	Tahun 2025/Singaraja	Hardcopy dan softcopy	Selama berlaku
5	Program dan kegiatan Dinas Tahun 2025	Sekretariat/Bidang terkait	Sekretaris Dinas	Tahun 2025/Singaraja	Hardcopy dan softcopy	5 tahun
6	Rencana Kerja Dinas	Sekretariat	Sekretaris Dinas	Tahun 2025/Singaraja	Hardcopy dan softcopy	5 tahun
7	Rencana Strategis Dinas	Sekretariat	Sekretaris Dinas	Sesuai periode Renstra	Hardcopy dan softcopy	Sesuai ketentuan kearsipan
8	Dokumen RKA/DPA yang dapat diumumkan	Sekretariat	Sekretaris Dinas	Tahun Anggaran 2025	Hardcopy dan softcopy	5 tahun

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab	Waktu/ Tempat Pembuatan atau Penerbitan	Bentuk Informasi yang Tersedia	Retensi Arsip
9	Laporan kinerja Dinas	Sekretariat	Sekretaris Dinas	Tahun 2025/Singaraja	Hardcopy dan softcopy	5 tahun
10	Laporan keuangan yang wajib diumumkan	Sekretariat	Sekretaris Dinas	Tahun 2025/Singaraja	Hardcopy dan softcopy	5 tahun
11	Laporan pelayanan Informasi Publik/PPID	PPID Pelaksana	PPID Pelaksana	Tahun 2025/Singaraja	Hardcopy dan softcopy	5 tahun
12	Informasi mengenai pengadaan barang/jasa yang wajib diumumkan	Sekretariat/ Pejabat Pengadaan terkait	Sekretaris Dinas	Tahun 2025	Hardcopy dan softcopy	Sesuai ketentuan kearsipan
13	Informasi mengenai capaian kinerja pelayanan pemadaman dan penyelamatan	Bidang Pemadaman dan Penyelamatan	Kepala Bidang	Tahun 2025	Hardcopy dan softcopy	5 tahun
14	Statistik kejadian kebakaran Kabupaten Buleleng	Bidang Pemadaman dan Penyelamatan/Seksi Pengolah Data	Kepala Bidang	Tahun 2025	Hardcopy, softcopy dan database	5 tahun
15	Statistik operasi penyelamatan	Bidang Pemadaman dan Penyelamatan/Seksi Pengolah Data	Kepala Bidang	Tahun 2025	Hardcopy, softcopy dan database	5 tahun
16	Informasi kegiatan pencegahan dan penanggulangan kebakaran	Bidang terkait	Kepala Bidang	Tahun 2025	Hardcopy dan softcopy	5 tahun
17	Informasi kegiatan sosialisasi/edukasi pencegahan kebakaran	Bidang terkait	Kepala Bidang	Tahun 2025	Foto, dokumen dan softcopy	5 tahun
18	Informasi mengenai pelayanan publik Dinas	Sekretariat/PPID Pelaksana	Sekretaris Dinas/PPID	Tahun 2025	Hardcopy dan softcopy	Selama berlaku

B. INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT

No .	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab	Waktu/Tempat Pembuatan atau Penerbitan	Bentuk Informasi yang Tersedia	Retensi Arsip
1	Daftar seluruh Informasi Publik yang berada di bawah penguasaan Dinas	PPID Pelaksana	PPID Pelaksana	Tahun 2025/Singaraja	Hardcopy dan softcopy	Selama berlaku
2	Informasi mengenai peraturan, keputusan dan/atau kebijakan Dinas	Sekretariat	Sekretaris Dinas	Sesuai penerbitan	Hardcopy dan softcopy	Sesuai ketentuan kearsipan
3	Surat Keputusan Kepala Dinas yang dapat diakses publik	Sekretariat	Sekretaris Dinas	Sesuai penerbitan	Hardcopy dan softcopy	Sesuai ketentuan kearsipan
4	Standar Operasional Prosedur pelayanan Dinas yang dapat diumumkan	Sekretariat/Bidang terkait	Sekretaris Dinas	Sesuai penerbitan	Hardcopy dan softcopy	Selama berlaku
5	Maklumat Pelayanan	Sekretariat/PPID	PPID Pelaksana	Sesuai penetapan	Hardcopy dan softcopy	Selama berlaku
6	Standar pelayanan publik	Sekretariat/Unit pelayanan	Sekretaris Dinas	Sesuai penetapan	Hardcopy dan softcopy	Selama berlaku
7	Informasi mengenai prosedur memperoleh Informasi Publik	PPID Pelaksana	PPID Pelaksana	Tahun 2025	Hardcopy dan softcopy	Selama berlaku
8	Informasi mengenai prosedur pengajuan keberatan	PPID Pelaksana	PPID Pelaksana	Tahun 2025	Hardcopy dan softcopy	Selama berlaku
9	Informasi mengenai prosedur penyelesaian sengketa Informasi Publik	PPID Pelaksana	PPID Pelaksana	Tahun 2025	Hardcopy dan softcopy	Selama berlaku
10	Daftar Informasi Publik yang dikecualikan beserta keputusan penetapannya apabila ada	PPID/Pejabat yang berwenang	PPID Pelaksana	Sesuai penetapan	Hardcopy dan softcopy	Sesuai ketentuan
11	Hasil pengujian konsekuensi Informasi Publik yang dikecualikan	PPID/Pejabat yang berwenang	PPID Pelaksana	Sesuai pengujian	Hardcopy dan softcopy	Sesuai ketentuan
12	Register permohonan Informasi Publik	PPID Pelaksana	PPID Pelaksana	Tahun 2025	Hardcopy dan database	5 tahun
13	Register keberatan Informasi Publik	PPID Pelaksana	PPID Pelaksana	Tahun 2025	Hardcopy dan database	5 tahun

No .	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab	Waktu/Tempat Pembuatan atau Penerbitan	Bentuk Informasi yang Tersedia	Retensi Arsip
14	Laporan layanan Informasi Publik	PPID Pelaksana	PPID Pelaksana	Tahun 2025	Hardcopy dan softcopy	5 tahun
15	Informasi tentang sarana dan prasarana pelayanan publik	Sekretariat	Sekretaris Dinas	Tahun 2025	Hardcopy dan softcopy	Selama berlaku
16	Informasi mengenai SDM/kepegawaian yang dapat diumumkan	Sekretariat	Sekretaris Dinas	Tahun 2025	Hardcopy dan softcopy	Sesuai ketentuan
17	Informasi mengenai aset/barang milik daerah yang dapat diumumkan	Sekretariat	Sekretaris Dinas	Tahun 2025	Hardcopy dan softcopy	Sesuai ketentuan
18	Informasi mengenai kendaraan operasional pemadam dan penyelamatan yang dapat diumumkan	Bidang terkait/Sekretariat	Kepala Bidang/Sekretaris	Tahun 2025	Hardcopy dan softcopy	5 tahun
19	Informasi mengenai kegiatan pelayanan pemadaman dan penyelamatan	Bidang Pemadaman dan Penyelamatan	Kepala Bidang	Tahun 2025	Hardcopy dan softcopy	5 tahun
20	Informasi mengenai data dan laporan kejadian kebakaran	Bidang Pemadaman dan Penyelamatan	Kepala Bidang	Tahun 2025	Hardcopy dan database	5 tahun
21	Informasi mengenai data dan laporan operasi penyelamatan	Bidang Pemadaman dan Penyelamatan	Kepala Bidang	Tahun 2025	Hardcopy dan database	5 tahun
22	Informasi mengenai kerja sama pelayanan pemadaman/penyelamatan yang dapat diumumkan	Sekretariat/Bidang terkait	Sekretaris/Kepala Bidang	Sesuai penerbitan	Hardcopy dan softcopy	Sesuai ketentuan
23	Informasi mengenai kegiatan peningkatan kapasitas masyarakat dalam pencegahan kebakaran	Bidang terkait	Kepala Bidang	Tahun 2025	Hardcopy, foto dan softcopy	5 tahun

C. INFORMASI YANG WAJIB DIUMUMKAN SECARA SERTA-MERTA

No .	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/S atker yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab	Waktu/ Tempat Pembuatan atau Penerbitan	Bentuk Informasi yang Tersedia	Retensi Arsip
1	Informasi kejadian kebakaran yang berpotensi menimbulkan korban jiwa dan/atau kerugian masyarakat secara signifikan	Bidang Pemadaman dan Penyelamatan	Kepala Bidang	Saat kejadian	Digital, media sosial, website dan/atau media lainnya	5 tahun
2	Informasi mengenai kejadian kebakaran besar yang memerlukan perhatian masyarakat	Bidang Pemadaman dan Penyelamatan	Kepala Bidang	Saat kejadian	Digital dan media informasi publik	5 tahun
3	Informasi mengenai kondisi yang dapat mengancam keselamatan jiwa masyarakat dan memerlukan kewaspadaan	Bidang terkait	Kepala Dinas/ Pejabat berwenang	Saat kejadian	Digital dan media informasi publik	5 tahun
4	Informasi mengenai peringatan dini bahaya kebakaran yang perlu diketahui masyarakat	Bidang terkait	Kepala Dinas/ Pejabat berwenang	Saat diperlukan	Digital, media sosial dan media lainnya	5 tahun
5	Informasi mengenai kejadian darurat yang membutuhkan tindakan segera masyarakat terkait keselamatan kebakaran dan penyelamatan	Bidang Pemadaman dan Penyelamatan	Kepala Bidang	Saat kejadian	Digital dan media informasi publik	5 tahun
6	Informasi mengenai himbauan atau larangan yang berkaitan dengan pencegahan bahaya kebakaran pada kondisi tertentu	Dinas/PPID Pelaksana	Kepala Dinas	Saat diperlukan	Digital dan media informasi publik	5 tahun

Ditetapkan di Singaraja
Pada Tanggal 28 Oktober 2025

Kepala Dinas Pemadam Kebakaran dan
Penyelamatan Kabupaten Buleleng,


Gede Arya Suardana, AP. M.M.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 197403931993111001