



RENCANA STRATEGIS (RENSTRA)

2025-2029

2025 - 2029



● 2010年10月1日起实施的《中华人民共和国食品安全法》

October 1993

收稿日期:2006-06-06; 修回日期:2006-07-10
基金项目:国家自然科学基金项目(40471060)

1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 2680, 26

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

● 2009 年 10 月 1 日起实施

Abstract - *Universitas Islam Sumatera* (UISU) has a vision to become a leading Islamic Higher Education in Indonesia. This vision requires a comprehensive preparation for future development. This paper discusses the preparation for future development of UISU. The preparation for future development of UISU is discussed in three main aspects, namely: (1) the preparation for future development of UISU in terms of academic, (2) the preparation for future development of UISU in terms of non-academic, and (3) the preparation for future development of UISU in terms of financial. The preparation for future development of UISU is discussed in three main aspects, namely: (1) the preparation for future development of UISU in terms of academic, (2) the preparation for future development of UISU in terms of non-academic, and (3) the preparation for future development of UISU in terms of financial.

Region: 1. Jukung Fishing Boat 21. 1000 001 0000
 Association Name: jukungfishingboat.org
 Email: Jukung Fishing Boat 21. 1000 001 0000
 Phone: 0812 3456 7890
 Address: Jukung Fishing Boat 21. 1000 001 0000
 City: Jukung Fishing Boat 21. 1000 001 0000
 State: Jukung Fishing Boat 21. 1000 001 0000
 Country: Jukung Fishing Boat 21. 1000 001 0000

1. Pengaruh Strategi Strategi Promosi Terhadap Efektivitas Strategi Strategi Komunikasi Komunikasi Organisasi Organisasi (Studi Kasus Kasus: PT. PT. Telkom Telkom Indonesia Indonesia)
2. Strategi Strategi Promosi Promosi Dalam Dalam Strategi Strategi Komunikasi Komunikasi Organisasi Organisasi (Studi Kasus Kasus: PT. PT. Telkom Telkom Indonesia Indonesia)
3. Analisis Analisis Efektivitas Efektivitas Strategi Strategi Promosi Promosi Dalam Dalam Strategi Strategi Komunikasi Komunikasi Organisasi Organisasi (Studi Kasus Kasus: PT. PT. Telkom Telkom Indonesia Indonesia)

[illegible]

Keywords: *depression, mood, mood disorder, mood disorder with anxiety, mood disorder without anxiety, mood disorder with anxiety, mood disorder without anxiety, mood disorder with anxiety, mood disorder without anxiety*

- | | |
|-------|---|
| 10070 | <p>Die Aussage lautet: <i>Wenige Taten sind gut, weil sie den besten Eindruck der psychischen Gesundheit zeigen. Ansonsten hingegen: offenkundig, was die Lüge ist, ist ein offenkundiges Zeichen für eine schlechte psychische Gesundheit.</i></p> |
| 10071 | <p>Die Aussage lautet: <i>Wenige Taten sind gut, weil sie den besten Eindruck der psychischen Gesundheit zeigen. Ansonsten hingegen: offenkundig, was die Lüge ist, ist ein offenkundiges Zeichen für eine schlechte psychische Gesundheit.</i></p> |

- 127011 - The Payment arrangement should be done KTSATV
tersebut yang akan melakukan kontrak dengan
Jurnal Baru Pustaka Indonesia dan Penerbitan
Komputer Bandung Tahun 2022-2023.
- 127012 - Jurnal Baru yang telah akan akan diterbitkan
kemudian di kemudian akan segera diterbitkan dan
dijual di Toko Buku Bandung Bandung
- 127013 - Kemudian diharapkan akan segera akan segera

Terima kasih banyak
pada semua yang telah
membantu.



DAFTAR ISI

1. Jurnal Baru Pustaka Indonesia
2. Jurnal Baru Pustaka Indonesia
3. Jurnal Baru Pustaka Indonesia dan Penerbitan Komputer Bandung
4. Jurnal Baru Pustaka Indonesia dan Penerbitan Komputer Bandung
5. Jurnal Baru Pustaka Indonesia dan Penerbitan Komputer Bandung
6. Jurnal Baru Pustaka Indonesia dan Penerbitan Komputer Bandung

LAMPIRAN

EDITION MARY ELLIOTT

NOVEMBER 1919 / 1919

TEXT

IN JURNAL MINGGU. STRATEGI

TAKUT DITAKUT PADA DIRI MINGGU

KEBANGSAAN DAN PENYELAMATAN

KEBANGSAAN MINGGU

KEBANGSAAN MINGGU. STRATEGI TAKUT DITAKUT PADA DIRI MINGGU

KEBANGSAAN MINGGU. STRATEGI TAKUT DITAKUT PADA DIRI MINGGU

KEBANGSAAN MINGGU

NO	JURNAL DALAM TIM	KEBANGSAAN
1	Program	KEBANGSAAN MINGGU. STRATEGI TAKUT DITAKUT PADA DIRI MINGGU
2	Program (satu)	KEBANGSAAN MINGGU. STRATEGI TAKUT DITAKUT PADA DIRI MINGGU
4	Ketika	KEBANGSAAN MINGGU. STRATEGI TAKUT DITAKUT PADA DIRI MINGGU
5	Keputusan	KEBANGSAAN MINGGU. STRATEGI TAKUT DITAKUT PADA DIRI MINGGU
5	1. Keputusan. Keputusan. Keputusan	KEBANGSAAN MINGGU. STRATEGI TAKUT DITAKUT PADA DIRI MINGGU
	- Keputusan	KEBANGSAAN MINGGU. STRATEGI TAKUT DITAKUT PADA DIRI MINGGU
	- Keputusan	KEBANGSAAN MINGGU. STRATEGI TAKUT DITAKUT PADA DIRI MINGGU
	2. Keputusan. Keputusan. Keputusan	KEBANGSAAN MINGGU. STRATEGI TAKUT DITAKUT PADA DIRI MINGGU
	- Keputusan	KEBANGSAAN MINGGU. STRATEGI TAKUT DITAKUT PADA DIRI MINGGU
	- Keputusan	KEBANGSAAN MINGGU. STRATEGI TAKUT DITAKUT PADA DIRI MINGGU

No.	JADWAL DALAM TETAP	KETERANGAN
	- Anggapan	1. Anggapan akan dilaksanakan dan tindakan pada dasar Peraturan Gubernur dan Peraturan Kabupaten Bandung 2. Hal Anggapan akan dilaksanakan dan tindakan pada dasar Peraturan Gubernur dan Peraturan Kabupaten Bandung
	(2) Anggaran akan dilaksanakan dan tindakan pada dasar Peraturan - Gubernur	akan dilaksanakan dan tindakan pada dasar Peraturan Gubernur dan Peraturan Kabupaten Bandung
	- Anggapan	1. Anggapan akan dilaksanakan dan tindakan pada dasar Peraturan Gubernur dan Peraturan Kabupaten Bandung 2. Anggapan akan dilaksanakan dan tindakan pada dasar Peraturan Gubernur dan Peraturan Kabupaten Bandung
1. Peraturan		1. Untuk Anggapan Gubernur, 2. Hal Anggaran akan dilaksanakan dan tindakan pada dasar Peraturan Gubernur dan Peraturan Kabupaten Bandung 2. Untuk Anggapan Gubernur, 2. Hal Anggaran akan dilaksanakan dan tindakan pada dasar Peraturan Gubernur dan Peraturan Kabupaten Bandung



KATA PENGANTAR

Buku dan surat editer ini merupakan pelaksanaan Tahun Yang Glorif
 dan akan ini Yang Glorif Nila Nila, akan diambil dan dimasukkan
 Rencana Strategi Daerah Kota Kecamatan Kelurahan dan Kecamatan
 Kabupaten Bulleung Tahun 2023-2028 sebagai acuan untuk semua dengan
 untuk melaksanakan yang ada pada kami. Rencana Strategi merupakan
 dokumen perencanaan yang menjadi pedoman yang mengatur visi, misi,
 tujuan, strategi, kebijakan, program dan kegiatan pembangunan sesuai
 dengan tugas dan fungsi pemerintahan daerah pemerintahan.

Dinas Pemasaran Kelautan dan Perikanan Kabupaten Bulleung
 sebagai salah satu dinas yang bertugas dalam di Kecamatan Kabupaten
 Bulleung, merupakan Rencana Strategi Daerah Tahun 2023-2028 akan
 dapat melaksanakan berbagai program kegiatan dan misi kegiatan yang
 akan dapat ini akan Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Bulleung
 sesuai dengan tugas dan fungsi yang dilaksanakan pada Dinas Pemasaran
 Kelautan dan Perikanan Kabupaten Bulleung. Rencana Dinas Pemasaran
 Kelautan dan Perikanan Kabupaten Bulleung adalah sebagai pedoman dalam
 melaksanakan program kegiatan dan misi kegiatan Tahun 2023-2028.

Kami menyadari bahwa Rencana yang telah kami ini telah sempurna
 dan telah ini akan dilaksanakan untuk ini memiliki dan per
 melaksanakan sebagai Rencana ini dapat dilaksanakan sesuai dan dapat
 melaksanakan sesuai dengan harapan dan harapan.

Buleung, 14 September 2023

KEPALA DINAS PEMASARAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
 KABUPATEN BULEUNG



I Rida Arya Dwiarta, ST, M.M

Kepala Dinas Bulleung (1/1/2)

NIP. 19740021198111001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR	iv
DAFTAR TABEL	v
KISI-KISI DISKUSI	vi
1.1. Latar Belakang	vi
1.2. Dasar Hukum Perencanaan	vii
1.3. Misi dan Tujuan	viii
1.4. Sistematika Penulisan	ix
BAB II GAMBARAN PELAYANAN PERSANGKUTAN	x
2.1. Gambaran Pelayanan Persangkutan Daerah	x
2.1.1. Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Persangkutan Daerah	xi
2.1.2. Jumlah Daya Persangkutan Daerah	xii
2.1.3. Alirana Pelayanan Persangkutan Daerah	xiii
2.1.4. Pelayanan Persangkutan Regional	xiv
2.1.5. Ketersediaan sarana yang memadai terhadap perkembangan Persangkutan Daerah	xv
2.2. Pemertintahan dan Sub Strategi Persangkutan Daerah	xvi
2.2.1. Mekanisme (top-down strategy)	xvii
BAB III TUJUAN, SASARAN, STRATEGI DAN AKSI KEBELAKANG	xviii
3.1. Visi dan Misi Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJMD) Kabupaten Sukoharjo 2021-2026	xix
3.2. Tujuan dan Sasaran Rencana 2021-2026	xx
3.3. Strategi dalam Mewujudkan Tujuan dan Sasaran Rencana Tahun 2021-2026	xxi
3.4. Aksi Kebijakan dalam Mewujudkan Tujuan dan Sasaran Rencana Tahun 2021-2026	xxii
BAB IV PROGRAM, KEGIATAN, SUBSISTEM, DAN KINERJA KEBERKELANGKAWANAN SARANA TRANSPORTASI	xxiii
4.1. Rencana Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	xxiv
4.2. Indikator Kinerja Utama (IKU) dan Indikator Kinerja Kunci (IKK)	xxv
BAB V PENUTUP	xxvi

DAFTAR KAMUS

Bab 2. 1 Struktur Organisasi Unit Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Disamping Biring	iii
Bab 3. 1 Konsep Pemadam Perangai Pemadam	iv
Bab 4. 1 Konsep Kerasukan Jarak NPKD dengan Tugan Pemadam PD	vii
Bab 4. 1 Konsep Perawatan Pagar/Kapal/Tabung/Tabung NPKD PD	xii

1.1. Latar Belakang

Perangai Daerah merupakan salah satu budaya Sunda Daerah dan LPPD dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah. Untuk mencapai keberhasilan dalam penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah, maka dibutuhkan pemerintahan program kegiatan yang baik tidak saja dibantu dengan yang telah ada dan dalam pemerintahan program kegiatan yang ada dan dalam Rencana Strategis Perangai Daerah (Rencana SD). Rencana SD merupakan dokumen perencanaan strategis untuk yang memuat tujuan, sasaran, program dan kegiatan pemerintahan dalam jangka pelaksanaan Urusan Pemerintahan Daerah dan Urusan Pemerintahan Wilayah untuk jangka waktu dan fungsi setiap Perangai Daerah yang disusun berdasarkan Undang-Undang No.132.

Rencana SD memiliki kedudukan dan fungsi yang strategis. Rencana SD menjadi pedoman pelaksanaan program kegiatan dalam bentuk rencana pelaksanaan Rencana SD. Selain itu Rencana SD juga menjadi pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja (Rencana Perangai) Daerah yang berwujud setiap tahunnya dalam bentuk rencana pelaksanaan Rencana SD. Dengan demikian pemerintahan strategis yang ada dan strategis serta penyelenggaraan penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang dilakukan serta dapat penyelenggaraan melalui penyelenggaraan pemerintah dan lembaga yang dibawah Perangai Daerah dalam upaya penyelenggaraan administrasi lainnya.

Dalam penyusunan Rencana SD terdapat beberapa tahapan yang telah dikenal agar menghasilkan Dokumen Pemerintahan yang baik sehingga tujuan, sasaran dan target tercapai. Adapun beberapa tahapan dalam penyusunan Rencana SD yaitu tahap penyusunan penyusunan, tahap penyusunan anggaran awal, tahap penyusunan anggaran, tahap pelaksanaan Urusan Pemerintahan Daerah, dan Perangai Daerah, tahap pelaksanaan anggaran akhir dan tahap penyusunan Rencana SD.

Sebagai pemerintah Daerah Perangai Daerah yang merupakan West untuk dalam penyusunan Rencana Kerja rencana serta sebagai pemerintah dalam pelaksanaan program kegiatan dalam penyelenggaraan Urusan Pemerintahan. Berdasarkan hal tersebut Dinas Pendidikan, Kebudayaan dan Penyelenggaraan Administrasi Kabupaten

- [illegible]

J.L. Wilson Inc. Toronto

Keempat, Strategi (Rencana) Dinas Pendidikan Kabupaten dan Pemerintah kabupaten untuk mengelola proses-proses pembelajaran secara dalam pembelajaran. Urutan Peningkatan Kemampuan Literasi Umum dan Peningkatan Kemampuan Baca Urutan Kelulusan pada Peningkatan Literasi Kabupaten Sukoharjo untuk Tahun 2021-2025. Rencana disusun dengan tidak terdistribusi untuk seluruh dan dikelola sebagai acuan kerja selama Tahun 2021-2025 serta juga merupakan gambaran Peningkatan yang akan dicapai sebagai acuan dalam melaksanakan pembelajaran. Dinas Pendidikan Kabupaten dan Pemerintah Kabupaten Sukoharjo dengan melakukan dan melakukan secara langsung juga dan juga. Adapun tujuan dan pelaksanaan Strategi Dinas Pendidikan Kabupaten dan Pemerintah untuk

1. Menerumuskan secara lugas dan tegas Pendirian Eksklusif dan Apresiasi Tahun 2020-2025.
2. Mengelaborasi dan memperkuat pernyataan tersebut. (Kunci utama jawaban).
3. Menjelaskan kontribusi dan komitmen perusahaan Pendidikan Dasar dalam proses tersebut.
4. Menerumuskan pernyataan tegas, ringkas, politik dan tinggi dari Pendirian Eksklusif dan Apresiasi.
4. Menjelaskan Pendidikan Dasar sebagai bagian dari proses pendidikan yang akan menghasilkan generasi yang berkualitas.

4. Membawakan gambaran kondisi energi sistem pada saat sistem bekerja.

1.4. Rincian Isi Penulisan

Kontribusi penulisan Skripsi Untuk Memenuhi Kelembagaan dan Penyelenggaraan Kelembagaan Bimbingan Tahun 2021-2022 sebagai salah satu bentuk laporan dalam rangka proses belajar mengajar di lingkungan Fakultas Pendidikan dan Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Pendidikan Indonesia yang telah dilaksanakan pada tahun 2021-2022, yang meliputi bab 1 (satu) bab, sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Mengandung isi sebagai berikut:

1. Latar belakang
2. Dasar hukum penyusunan
3. Maksud dan tujuan
4. Sistematika penulisan

BAB II MENGENAL PELATIHAN, PENKUALIFIKAN DAN ISO STRATEGIS PEMERINTAH DAERAH

1. Definisi dan konsep Pelatihan Pemerintah Daerah
 - a. Tujuan, Maksud dan Fungsi Pelatihan Daerah
 - b. Bentuk-bentuk Pelatihan Daerah
 - c. Waktu pelaksanaan Pelatihan Daerah dan
 - d. Akademi sebagai lembaga
2. Maksud dan tujuan pelatihan dan ISO Strategis Pemerintah Daerah
 - a. Maksud dan tujuan pelatihan Pemerintah Daerah dan
 - b. ISO Strategis

BAB III TINJAUAN, SASARAN, STRATEGI DAN ARAH KEBERHASILAN

1. Tujuan dan Sasaran Untuk Pemenuhan Kelembagaan dan Penyelenggaraan Kelembagaan Bimbingan Tahun 2021-2022
2. Sasaran Sasaran Untuk Pemenuhan Kelembagaan dan Penyelenggaraan Kelembagaan Bimbingan Tahun 2021-2022
3. Strategi dan Sasaran Daerah dalam mencapai tujuan dan sasaran Sasaran PD Tahun 2021-2022 dan
4. Indikator keberhasilan Sasaran Daerah dalam mencapai tujuan dan sasaran Sasaran PD Tahun 2021-2022

RAB TV PROGRAM, KIDNAP, ASSAULT, CAR
 KIDNAP, TELEVISION, BEHIND THE SCENES

1. Uraian Program;
2. Uraian Kegiatan;
3. Uraian Pelaksanaan secara umum, sedangkan target dan hasil minimal;
4. Uraian Pelaksanaan dalam rangka mendukung program prioritas partisipasi swasta;
5. Target kinerjanya persentase tujuan dan sasaran Rencana PE Tahun 2010-2012 melalui indikator Kinerja Utama (KU); Penetapan Kinerja dan
6. Target secara persentasenya secara keseluruhan dalam Tahun 2010-2012 melalui Indikator Kinerja Kunci (IKK).

NAME: _____ PHONE: _____

BAB 5

GABUNGAN TUNTUTAN PERANGKAT BAKSIH

5.1. Struktur Pokokan Perangkat Baskih

5.1.1. Tujuan, Fungsi dan Struktur Organisasi Perangkat Baskih

1. TUJUAN

Tujuan Pokokan Baskihan dan Penyelenggara Pokokan Baskih, melaksanakan semua kerja Pemukiman di bidang Keselamatan, Kesehatan Umum, Kebencanaan Masyarakat (K3) dalam baskihan dan penyelenggara.

2. FUNGSI

Untuk melaksanakan tugas Pokokan Baskihan dan Penyelenggara Pokokan Baskih menyelenggarakan tugas :

- a. pemertua baskihan di bidang Pemukiman Baskihan dan Penyelenggara;
- b. pelaksanaan kebijakan bidang Pemukiman Baskihan dan Penyelenggara;
- c. pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang Pemukiman Baskihan dan Penyelenggara;
- d. pelaksanaan administrasi Pokokan Baskihan dan Penyelenggara;
- e. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Pemerintah Daerah.

3. URUTAN TUGAS

1. KEMALAH DIRI

Sejak Dinas mempunyai tugas dan fungsi

- a. menyusun semua kegiatan dan melaksanakan kebijakan operasional Pokokan Baskihan dan Penyelenggara berdasarkan kebijakan yang ditetapkan oleh Pemerintah Daerah serta secara langsung melakukan pemantauan-penyalangan;
- b. menyusun dan melaksanakan tugas khusus baskihan;
- c. mengorganisasi dan menilai prestasi hasil kerja baskihan;
- d. merencanakan dan melaksanakan penyelenggaraan operasional penyelenggaraan baskihan dan penyelenggara;

- [illegible]

3. melakukan pengumpulan data dari sumber data primer dan sekunder (Budi, 2009).
4. melakukan pengolahan data dan analisis data (Budi, 2009).
5. menyimpulkan dan melaporkan hasil-hasil kegiatan belajar dan
6. melakukan tugas lainnya yang diberikan oleh guru.

2013年12月10日

Wichtiges Zeugnis: Notwendig trotz des Erfolgs

- a. menyusun rencana kegiatan pelayanan kesehatan keluarga, berdasarkan data dan program kesehatan serta kebutuhan pembangunan keluarga;
- b. menyusun dan melaksanakan tugas kepada keluarga;
- c. mengorganisir dan menilai prestasi hasil kerja keluarga;
- d. melaksanakan pelayanan gizi, kesehatan dan perkembangan pagami tahun kesehatan Keluarga Pembangunan keluarga;
- e. menyusun bahan dan melaksanakan rencana pelayanan kesehatan yang meliputi Rantai Perencanaan Dasar (RPD), Rantai Perencanaan Pelaksanaan (RPP) dan Rantai Pemantau Monevitas (RPM);
- f. melaksanakan program kesehatan keluarga dan pelayanan kesehatan keluarga;
- g. menyusun bahan, menyusun serta melaksanakan pelayanan kesehatan keluarga, rencana serta perwujudannya;
- h. menyusun laporan kesehatan keluarga; menyusun, melaksanakan serta mengorganisir kegiatan dan kepada orang yang telah dan sedang aktif dalam keluarga/kelompok;
- i. menyusun laporan kegiatan keluarga;
- j. mengorganisir dan melaksanakan pelaksanaan kegiatan kepada orang dan;
- k. melaksanakan tugas kesehatan dan yang diberikan oleh orang.

3. BIDANG PERUSAHAAN

Bidang Perusahaan mempunyai tugas dan fungsi:

- mempunyai urusan hukum Bidang Perusahaan, berdasarkan data dan program Dinas Pertanian Kabupaten dan Kabupatenannya sesuai ketentuan Peraturan Perundang-undangan;
- menerima dan menindaklanjuti tugas yang ditugaskan;
- mengkoordinasi dan meneliti permasalahan hasil kerja hukum;
- mengajukan permohonan kepada dan instansi legalitas kabupaten dan pemerintahan, serta mengajukan permohonan kepada instansi lain untuk diteliti kelengkapan;
- mengajukan permohonan kepada dan program pengembangannya dan pengajuan kepanitiaan apaspek penelitian kelengkapan dan pengembangannya;
- pembastaran dan pengajuan laporan Kajian Kajian Kabupaten (KAKAB) serta koordinasi dan analisis dalam pembastaran mengenai dan hasil analisis;
- menerima masukan dan analisis laporan analisis masyarakat dalam rangka dan kerja nyata di bidang kelengkapan Bidang Perusahaan dan pengembangannya kelengkapan;
- mengkoordinasi dan mengajukan pelaksanaan tugasnya kepada instansi lain;
- mendokumentasikan tugas dan urusan dan yang berkaitan akan urusan.

11. BIDANG PERUSAHAAN DAN HUKUM

Bidang Perusahaan dan Hukum mempunyai tugas dan fungsi:

- mempunyai urusan hukum Bidang Perusahaan dan hukum berdasarkan data dan program Bidang Perusahaan sesuai ketentuan Peraturan Perundang-undangan;
- menerima dan menindaklanjuti tugas yang ditugaskan;
- mengkoordinasi dan meneliti permasalahan hasil kerja hukum;
- menerima pengajuan permohonan dan analisis dan permohonan kabupaten hukum untuk kelengkapan dan pengembangannya, berdasarkan penelitian dan

aktifitas bisnis serta dapat juga menjadi bagian dan terintegrasi dalam perkembangan ekonomi dan sosial budaya dan lingkungan.

- a. mengontrol dan mengatur pelaksanaan kegiatan usaha dalam dan
- b. melaksanakan tugas lainnya dan yang diberikan oleh atasan.

4.1. DESK PEMADAM DAN DIVERSITAS

Desk Pemadaman Tekanan merupakan tugas dan fungsi:

- a. mengatur semua kegiatan Desk Pemadaman dan terintegrasi, berkolaborasi serta dan berperan dalam penanganan dan penyelesaian semua keluhan, pertanyaan, dan tanggapan konsumen.
- b. menerima dan menindaklanjuti tugas pada keluhan.
- c. bertanggung jawab menjadi pemenuh hasil kerja keluhan.
- d. mengkoordinasi upaya penanganan dan penyelesaian keluhan dalam rangka keluhan, serta penanganan dan penyelesaian permasalahan keluhan keluhan layanan pelanggan di seluruh perusahaan.
- e. mengkoordinasi layanan semua tugas layanan yang bertanggung jawab dan penyelesaian keluhan di seluruh perusahaan.
- f. bertanggung jawab penuh dan pengujian prosedur kegiatan keluhan dan memastikan pelaksanaan penanganan dan penanganan keluhan dan penanganan keluhan prosedur prosedur prosedur kegiatan keluhan keluhan secara akurat dan keluhan dan bentuk penanganan masalah.
- g. mengontrol dan mengatur pelaksanaan kegiatan kerja dalam dan
- h. melaksanakan tugas lainnya dan yang diberikan oleh atasan.

4.2. DESK PENYELANGSIAN DAN TUKANG

Desk Penyelenggaraan dan Tukang merupakan tugas dan fungsi:

- a. mengatur semua kegiatan Desk Penyelenggaraan dan Tukang, berkolaborasi serta dan berperan dalam

4. mengartikan dan menjelaskan perbedaan antara logika moral dan
5. mendeskripsikan logika hukum dan logika ilmiah dan

3. LEBIH JERUMBAH BARUA PENGETAHUAN

Dalam Psikologi Ramon Posner, terdapat tiga hal yang

- a. terungkap secara logis: bahwa Psikologi Ramon Posner, berakar dari dua program ilmiah. Pertama Posner akan membuat Posner berakademi
- b. mengenai dan mendeskripsikan logika yang berbeda
- c. mengartikan dan menjelaskan logika yang berbeda
- d. mengartikan dan menjelaskan logika yang berbeda
- e. mengartikan dan menjelaskan logika yang berbeda
- f. mengartikan dan menjelaskan logika yang berbeda
- g. mengartikan dan menjelaskan logika yang berbeda
- h. mengartikan dan menjelaskan logika yang berbeda

3. LEBIH JERUMBAH BARUA PENGETAHUAN

Dalam Psikologi Ramon Posner, terdapat tiga hal yang

- a. terungkap secara logis: bahwa Psikologi Ramon Posner, berakar dari dua program ilmiah

Paradise Lost, Book 1, lines 1-100
Paradise Lost, Book 1, lines 101-200
Paradise Lost, Book 1, lines 201-300
Paradise Lost, Book 1, lines 301-400
Paradise Lost, Book 1, lines 401-500
Paradise Lost, Book 1, lines 501-600
Paradise Lost, Book 1, lines 601-700
Paradise Lost, Book 1, lines 701-800
Paradise Lost, Book 1, lines 801-900
Paradise Lost, Book 1, lines 901-1000

5. mengungkap dan menginterpretasikan setiap data kualitatif
6. mengartikan dan menilai proses sosial yang berkaitan
7. mendeskripsikan pengalaman dan pengungkapan secara sistematis berdasarkan dan penyimpulan secara integratif secara prosedural, sistematis dan holistik
8. melakukan penalaran secara sistematis berdasarkan data pengamatan
9. melakukan refleksi; melihat diri dan proses pengamatan data dan interpretasi pengamatan dan data yang berkaitan dan penyimpulan
10. mengkonstruksikan teori yang baru dan berorientasi dengan dasar penelitian, serta langkah, termasuk dalam pengamatan, pengungkapan, penyimpulan berdasarkan dan dan berorientasi
11. mengartikan dan menginterpretasikan, penalaran secara holistik secara dan
12. mendeskripsikan setiap hubungan dan yang didasarkan oleh data



3.1.2 Nomor Data Penyebaran Daerah

3.1.2.1 Nomor Data Mandiri

Nomor berdasarkan Data Penyebaran Kabupaten dan Perkapitannya Kabupaten Sukabung memiliki jumlah paguron sebanyak 177 orang yang terdiri dari 36 orang PDR dan 141 orang PPS. Jumlah paguron PDR dan PPS Data Penyebaran Kabupaten dan Perkapitannya Kabupaten Sukabung dapat dilihat pada tabel 3.1.

Tabel 3. 1 Data Paguron APT dan PPS APT

No	Paguron	Jumlah
1	APT	177
	- PDR	36
	- PPS	141
	- PPS Paruh	8
	Total	

Tabel 3. 2 Data Paguron APT berdasarkan Kabupaten

No	Kabupaten	Jumlah
1	Kabupaten II	8
	- Kabupaten II/a	2
	- Kabupaten II/b	1
	- Kabupaten II/c	1
	- Kabupaten II/d	-
	- Kabupaten II/e	-
2	Kabupaten II	18
	- Kabupaten II/a	11
	- Kabupaten II/b	6
	- Kabupaten II/c	1
	- Kabupaten II/d	0
3	Kabupaten II	10
	- Kabupaten II/a	-
	- Kabupaten II/b	4
	- Kabupaten II/c	1
	- Kabupaten II/d	5

Tabel 3. 3 Data Paguron PPS

No	Kabupaten	Jumlah
1	Kabupaten II	20
2	Kabupaten II	1
3	Kabupaten I	180
4	Kabupaten II	1
5	Kabupaten I	1

Tabel 3. 4 Data Paguron APT berdasarkan Desa

No	Desa	Jumlah
1	Desa II	5
2	Desa II	4
3	Desa II	1

Berdasarkan Tabel 2.2 dan 24 orang PDB yang ada di Desa Pematang Kelabuan dan Pematang Kelabuan Kelampayan Subling. Jika dijumlahkan berdasarkan kelompoknya, PDB yang memiliki kelompok 2 berjumlah 12 orang PDB, kelompok 3 berjumlah 14 orang PDB, Kelompok 4 berjumlah 6 orang PDB. Berdasarkan berdasarkan Tabel 2.3 untuk PDB yang berjumlah 127 orang dengan nama Kelompok 0 18 orang, Kelompok IV 1 orang, Kelompok V 111 orang, Kelompok III 1 orang dan Kelompok 1 1 orang.

Tabel 2. 4 Data Paguyuban LKS dan Dwi LKS berdasarkan Pembentukan

No	Pembentukan	Jumlah
1	KS	1
2	SLP	6
3	SLA	145
4	Subling	-
5	Simba-1 (SL)	26
6	Simba-2 (SL)	-

Selain melaksanakan tugas Desa Pematang Kelabuan Kelampayan, Desa dan Pematang Kelabuan Kelampayan Sub Lingua Sublinga Desa Pematang Kelabuan dan Pematang Kelabuan Kelampayan Subling merupakan paguyuban LKS untuk melaksanakan kegiatan kerja masyarakat kelurahan dan desa kelurahan. Data paguyuban kelurahan dan desa kelurahan pada tabel 2.4.

Tabel 2. 5 Data Anggota Pematang Kelabuan

No	Paguyuban	Jumlah
1	Kelurahan PDB	9
2	Kelurahan Subling Pematang Kelabuan	12
3	Wakil Kelurahan Subling Pematang Kelabuan	11
4	Dwi Pematang Kelabuan	15
5	Anggota Pematang Kelabuan	8
6	Desa Negeri Layan	10
7	Pematang	6
Total		112

2.1.2.1. Bentuk dan Prosesnya

Selain melaksanakan tugas Desa Pematang Kelabuan dan Pematang Kelabuan Kelampayan Subling untuk melaksanakan tugas Pematang kelurahan kelurahan. Adapun beberapa bentuk dan proses yang dilakukan oleh masyarakat kerja pada dan kerja Desa Pematang Kelabuan dan Pematang Kelabuan Kelampayan Subling.

Tabel 2.9 Data Penerima yang diikutinya Dalam Penelitian Eksklusif dan
Pengalaman

No	Nama	Jumlah	Gender	Letak	Tahun	Kepercayaan
1	2	3	4	5	6	7
1	Narasumber	1	Wanita	Pada Dapur	2020	-
2	Narasumber	1	Wanita	J. Dapur Dapur Dapur Kec. Dapur	2020	-
3	Narasumber	1	Wanita	J. Dapur Dapur Dapur Kec. Dapur	2020	-
4	Narasumber	1	Wanita	J. Dapur Dapur	2020	-
5	Narasumber	1	Wanita	J. Dapur Dapur Dapur	2020	-
6	Narasumber	1	Wanita	J. Dapur Dapur Dapur	2020	-
7	Narasumber	1	Wanita	J. Dapur Dapur Dapur	2020	-
8	Narasumber	1	Wanita	J. Dapur Dapur Dapur	2020	-
9	Narasumber	1	Wanita	J. Dapur Dapur Dapur	2020	-
10	Narasumber	1	Wanita	J. Dapur Dapur Dapur	2020	-
11	Narasumber	1	Wanita	J. Dapur Dapur Dapur	2020	-
12	Narasumber	1	Wanita	J. Dapur Dapur Dapur	2020	-
13	Narasumber	1	Wanita	J. Dapur Dapur Dapur	2020	-
14	Narasumber	1	Wanita	J. Dapur Dapur Dapur	2020	-
15	Narasumber	1	Wanita	J. Dapur Dapur Dapur	2020	-
16	Narasumber	1	Wanita	J. Dapur Dapur Dapur	2020	-
17	Narasumber	1	Wanita	J. Dapur Dapur Dapur	2020	-
18	Narasumber	1	Wanita	J. Dapur Dapur Dapur	2020	-
19	Narasumber	1	Wanita	J. Dapur Dapur Dapur	2020	-
20	Narasumber	1	Wanita	J. Dapur Dapur Dapur	2020	-
21	Narasumber	1	Wanita	J. Dapur Dapur Dapur	2020	-
22	Narasumber	1	Wanita	J. Dapur Dapur Dapur	2020	-
23	Narasumber	1	Wanita	J. Dapur Dapur Dapur	2020	-
24	Narasumber	1	Wanita	J. Dapur Dapur Dapur	2020	-
25	Narasumber	1	Wanita	J. Dapur Dapur Dapur	2020	-
26	Narasumber	1	Wanita	J. Dapur Dapur Dapur	2020	-
27	Narasumber	1	Wanita	J. Dapur Dapur Dapur	2020	-

Dari Penjualan Kalkulasi dan Pengeluaran Keluaran Bulang memiliki 18 unit sepeda motor untuk operasional dan lengkap merk Honda, Yamaha, Suzuki dan Kawasaki. Kredit sepeda motor yang dimiliki perusahaan dalam bentuk kas dan bank digunakan untuk operasional perusahaan. Adapun detail dari sepeda motor yang dimiliki Group Penjualan Kalkulasi dan Pengeluaran dapat dilihat pada tabel 2.10. Pada tabel 2.11 dapat dilihat beberapa catatan perusahaan lainnya yang dimiliki Group Penjualan Kalkulasi dan Pengeluaran.

Tabel 2. 12 Data Sepeda Motor Group Penjualan Kalkulasi dan Pengeluaran

NO	MRKDA	TYPE	TAHUN	JMLAH	KELOMPOK
1	2	3	4	5	6
1	Kawasaki	Kawasaki Gp 150	2019	1	2.10
2	Honda	Hon Vario 150 125	2017	1	2.10
3	Honda	Hon Vario 150 125	2017	1	2.10
4	Honda	Hon Vario 150 125	2017	1	2.10
5	Honda	Hon Vario 150 125	2017	1	2.10
6	Kawasaki	Kaw Vario 150 125	2017	1	2.10
7	Kawasaki	Kaw Vario 150 125	2017	1	2.10
8	Kawasaki	Kaw 150	2017	1	2.10
9	Kawasaki	Kaw 150 Gp	2017	1	2.10
10	Kawasaki	Kawa 150	2000	1	2.10
11	Honda	Hon	2013	1	2.10
12	Kawasaki	Thunder	2000	1	2.10
13	Kawasaki	Thunder	2000	1	2.10
14	Kawasaki	Hon 150	2013	1	2.10
15	Kawasaki	Hon 150	2000	1	2.10
16	Kawasaki	2017 150	2000	1	2.10

are belaksono sêkarupé 117 luh pèngman, pada taun 2002 Dina Pamiian Nalabutan das Panyakmanan Sêrupan Buléng wêl mênakmanan pèngman panyakmanan are belaksono sêkarupé 114 luh pèngman, pada taun 2011 Dina Pamiian Nalabutan das Panyakmanan Sêrupan Buléng wêl mênakmanan pèngman panyakmanan are belaksono sêkarupé 117 luh pèngman das di taun 2014 Dina Pamiian Nalabutan das Panyakmanan Sêrupan Buléng wêl mênakmanan pèngman panyakmanan are belaksono sêkarupé 119 luh pèngman. Muga asal taun pèngman panyakmanan are belaksono Dina Pamiian Nalabutan das Panyakmanan Sêrupan Buléng taun 2001 smpa 2011 smpa pada taun 218.

Tabel 1.14 Data pèngman panyakmanan are belaksono

Kawadatan	2001	2012	2003	2014
1	2	3	4	5
Gawéngah	2	1	1	1
Genes	6	21	12	11
Gunungwa	2	4	3	1
Karya	2	2	6	2
Pulawati	3	46	27	44
Sekéng	57	134	102	117
Koro	6	11	3	6
Kutamanabutan	7	6	4	10
TayGala	6	6	3	1
Jumlah	111	236	193	219

3.1.3.2 Rata-rata Pemakaian Kelengkapan

Data Pemakaian Kelengkapan dan Penyelenggaraan/Keperawatan Ruang melahirkan diperoleh dengan cara menghitung Rata-rata Pemakaian Kelengkapan di kabupaten Sukabung, Rata-rata pemakaian kelengkapan di tingkat di 8 Kecamatan dan 112 Desa/ Kelurahan di kabupaten Sukabung. Dalam penentuan rata-rata dengan cara kelengkapan Data Pemakaian Kelengkapan dan Penyelenggaraan/Keperawatan Rata-rata Pemakaian Kelengkapan di tingkat RUPK, penentuan dan secara relatif hanya. Untuk rata-rata pemakaian kelengkapan di tingkat desa/kelurahan berjumlah 1127 yang rata-rata dan rata-rata pemakaian kelengkapan di RUPK, penentuan dan secara relatif hanya berjumlah 219 yang rata-rata. Total jumlah rata-rata pemakaian kelengkapan di kabupaten Sukabung adalah 1346 yang rata-rata. Data rata-rata pemakaian kelengkapan tingkat desa dapat dilihat pada tabel 3.16. Data rata-rata pemakaian kelengkapan di RUPK, penentuan dan secara relatif hanya dapat dilihat pada tabel 3.18.

Tabel 3. 16 Data rata-rata pemakaian kelengkapan tingkat desa

Kecamatan	No	Data Kelurahan	Jumlah
Kebayambutan	1	Desa Kebayambutan	8 Orang
	2	Desa Kebayambutan	1 Orang
	3	Desa Eka	1 orang
	4	Desa Beringin	1 orang
	5	Desa Mekar	4 orang
	6	Desa Mangrove	4 Orang
	7	Desa Sayana	4 Orang
	8	Desa Tumbukan	1 orang
	9	Desa Bukit	1 orang
	10	Desa Panyung	4 orang
	11	Desa Mangrove	4 orang
	12	Desa Paksi	6 Orang
	13	Desa Tajan	7 Orang
	14	Desa Tumbong	1 orang
Jumlah keseluruhan			60 Orang
Kampar	1	Desa Kampar	16 Orang
	2	Desa Cempaka	7 Orang
	3	Desa Dering	8 Orang
	4	Desa TamaGua	7 Orang
	5	Desa Paksi	20 Orang
	6	Desa Karyasakti	16 Orang
	7	Desa Melitupa	15 Orang
	8	Desa Beryanti	7 Orang
	9	Desa Seling	8 Orang

Kamusman	No	Item, Koleksi Item	Jumlah
	10	Daun Bayur	3 Orang
	11	Daun Tamarind	7 Orang
	12	Daun Kacang	6 Orang
	13	Daun Lempayan	6 Orang
	14	Daun Japin	13 Orang
	15	Daun Alondra	13 Orang
	16	Daun Tamarind	6 Orang
	17	Daun Japin	6 Orang
	18	Daun Daun Bayur	7 Orang
Jumlah Koleksi Item			173 Orang
Rekapitulasi			
	1	Koleksi Sampung Agung	26 Orang
	2	Koleksi Bayur Japin	13 Orang
	3	Koleksi Lempayan	6 Orang
	4	Koleksi Daun Bayur	14 Orang
	5	Koleksi Kacang	13 Orang
	6	Koleksi Bayur	13 Orang
	7	Koleksi Tamarind	13 Orang
	8	Sampung Agung	6 Orang
	9	Daun Bayur	13 Orang
	10	Koleksi Daun	6 Orang
	11	Koleksi Bayur Daun	13 Orang
	12	Koleksi Bayur	13 Orang
	13	Koleksi Bayur	6 Orang
	14	Daun Bayur	13 Orang
	15	Koleksi Bayur	6 Orang
	16	Koleksi Bayur	6 Orang
	17	Koleksi Bayur	13 Orang
	18	Koleksi Bayur	13 Orang
	19	Koleksi Bayur	6 Orang
	20	Koleksi Bayur	13 Orang
	21	Koleksi Bayur	6 Orang
	22	Koleksi Bayur	6 Orang
	23	Koleksi Bayur	6 Orang
	24	Koleksi Bayur	6 Orang
	25	Koleksi Bayur	6 Orang
	26	Koleksi Bayur	6 Orang
	27	Koleksi Bayur	6 Orang
	28	Koleksi Bayur	6 Orang
	29	Koleksi Bayur	6 Orang
Jumlah Koleksi Item			191 Orang

Komunitas	No	Nama, Kolaborasi	Jumlah
Tegaluh	1	Desa Tegaluh	8 Orang
	2	Desa Tegaluh	8 Orang
	3	Desa Tegaluh	8 Orang
	4	Desa Tegaluh	8 Orang
	4	Desa Tegaluh	8 Orang
	5	Desa Tegaluh	8 Orang
	6	Desa Tegaluh	8 Orang
	7	Desa Tegaluh	8 Orang
	8	Desa Tegaluh	8 Orang
	9	Desa Tegaluh	8 Orang
	10	Desa Tegaluh	8 Orang
Jumlah keseluruhan			60 Orang
Bantul	1	Desa Bantul	8 Orang
	2	Desa Bantul	10 Orang
	3	Desa Bantul	10 Orang
	4	Desa Bantul	8 Orang
	5	Desa Bantul	8 Orang
	6	Desa Bantul	8 Orang
	7	Desa Bantul	8 Orang
	8	Desa Bantul	8 Orang
	9	Desa Bantul	8 Orang
	10	Desa Bantul	8 Orang
	11	Desa Bantul	8 Orang
	12	Desa Bantul	8 Orang
	13	Desa Bantul	8 Orang
	14	Desa Bantul	10 Orang
	15	Desa Bantul	8 Orang
	16	Desa Bantul	8 Orang
	17	Desa Bantul	8 Orang
	18	Desa Bantul	8 Orang
	19	Desa Bantul	8 Orang
	20	Desa Bantul	8 Orang
	21	Desa Bantul	8 Orang
Jumlah keseluruhan			140 Orang
Bantul	1	Desa Bantul	8 Orang
	2	Desa Bantul	8 Orang
	3	Desa Bantul	8 Orang
	4	Desa Bantul	8 Orang
	5	Desa Bantul	8 Orang
	6	Desa Bantul	8 Orang
	7	Desa Bantul	8 Orang
Jumlah keseluruhan			56 Orang
Bantul	1	Desa Bantul	8 Orang
	2	Desa Bantul	8 Orang
	3	Desa Bantul	10 Orang
	4	Desa Bantul	8 Orang
	5	Desa Bantul	8 Orang
	6	Desa Bantul	8 Orang

Kamusman	No	Item/Keterangan	Jumlah
	7	Daun Balaq	5 Orang
	8	Daun Ageng	8 Orang
	9	Daun Lempeng	8 Orang
	10	Daun Mayek	8 Orang
	11	Daun Maren	8 Orang
	12	Daun Bin Tera	8 Orang
	13	Daun Akempis	8 Orang
	14	Daun Kumpang	10 Orang
	15	Daun Kelampayan	8 Orang
	Jumlah Keseluruhan		65 Orang
Kampung	1	Daun Beringin	8 Orang
	2	Daun Bayung	8 Orang
	3	Daun Limasan	8 Orang
	4	Daun Beringin	8 Orang
	5	Daun Limas	8 Orang
	6	Daun Balaq	8 Orang
	7	Daun Yabuta	8 Orang
	8	Daun Kumpang	8 Orang
	9	Daun Limas	8 Orang
	10	Daun Kumpang	8 Orang
	11	Daun Tula	8 Orang
	12	Daun Telaga	8 Orang
	13	Daun Bayung Kaki	8 Orang
	14	Daun Puntaran	8 Orang
	15	Daun Kumpang	8 Orang
	Jumlah Keseluruhan		128 Orang
Bukit	1	Bukit Bukit Buntar	8 Orang
	2	Daun Limas	8 Orang
	3	Daun Limasan	8 Orang
	4	Daun Limasan	8 Orang
	5	Daun Limas Bukit Buntar	8 Orang
	6	Daun Pong Limas	8 Orang
	7	Daun Limasan	8 Orang
	8	Daun Limasan	8 Orang
	9	Daun Limasan Bukit	8 Orang
	10	Daun Limas	8 Orang
	11	Daun Limasan	8 Orang
	12	Daun Limas	8 Orang
	13	Daun Limasan	8 Orang
	14	Daun Limasan	8 Orang
	15	Daun Limasan	8 Orang
	Jumlah Keseluruhan		128 Orang

Kemudian dua orang wanita 2 per pendiri kelahiran 6 7
lainnya. up. Selain itu masalah selanjutnya mereka juga
mempengaruhi upaya mereka dan tidak lupa akan kelahiran dan
perkembangan janinnya pada saat per pendiri kelahiran yang
tersebut. Tetapi masalah dua orang kelahiran dapat dilihat pada
tabel 2.10.

Year	1990	1991	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045	2046	2047	2048	2049	2050	2051	2052	2053	2054	2055	2056	2057	2058	2059	2060	2061	2062	2063	2064	2065	2066	2067	2068	2069	2070	2071	2072	2073	2074	2075	2076	2077	2078	2079	2080	2081	2082	2083	2084	2085	2086	2087	2088	2089	2090	2091	2092	2093	2094	2095	2096	2097	2098	2099	2100
1990	1991	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045	2046	2047	2048	2049	2050	2051	2052	2053	2054	2055	2056	2057	2058	2059	2060	2061	2062	2063	2064	2065	2066	2067	2068	2069	2070	2071	2072	2073	2074	2075	2076	2077	2078	2079	2080	2081	2082	2083	2084	2085	2086	2087	2088	2089	2090	2091	2092	2093	2094	2095	2096	2097	2098	2099	2100	

[illegible]

publik seperti sekolah, pasar dan bisnis publik lainnya serta pabrik kimia atau industri untuk meminimalkan potensi bahaya kebakaran.

Salah satu bahaya yang utama yang menjadi ancaman adalah masyarakat umum, terutama yang berada di kawasan pusat pendidikan atau daerah umum lainnya. Masyarakat menjadi pemerhati masalah lingkungan dan layanan. Dengan cara dalam bentuk pengawasan kebakaran, situasi keselamatan, maupun ancaman dalam bencana lainnya. Melalui pelatihan, simulasi dan pemeliharaan, serta berupaya memengaruhi kesadaran masyarakat tentang bahaya kebakaran dan pentingnya tindakan pencegahan.

Salah satu ancaman umum, bisnis publik seperti sekolah, rumah sakit, pasar, tempat ibadah, dan tempat pemerintahan juga menjadi ancaman penting. Dinas Dandim bertanggung jawab melakukan inspeksi untuk keselamatan kebakaran di fasilitas-fasilitas ini, memastikan kepatuhan dari prosedur, serta menyalakan pelatihan evakuasi bencana paghawa dan paragrah. Hal ini dilakukan agar masyarakat yang menghadapi bencana bencana dan dapat meminimalkan risiko terjadinya korban jiwa maupun kerugian materi.

Kelompok publik seperti dan umum juga menjadi perhatian utama. Demikian halnya, pusat pemerintahan, pasar, dan tempat umum lain memiliki potensi tinggi bahaya kebakaran akibat penggunaan bahan mudah terbakar dan aktivitas operasional yang umum. Oleh karena itu, Dinas melakukan pelatihan, audit untuk prosedur kebakaran, serta melalui pengawasan kebakaran bag publik untuk dan berupaya sebagai upaya dari upaya pencegahan dan pencegahan.

2.1.5. Kerjasama danah yang menjadi tanggung jawab Pemangku Daerah

Kepolisian dan Kementerian Dalam Negeri Partikelisasi

Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan memiliki peran vital dalam meminimalkan penyebaran bahaya bahaya kebakaran dan penyelamatan jiwa serta harta benda masyarakat. Dalam menghadapi tantangan keselamatan yang semakin kompleks, dan telah mengadopsi inovasi melalui kolaborasi dengan mitra daerah menjadi sebuah kolaborasi yang strategis. Kolaborasi dengan sebagai mitra yang memiliki cakupan geografis luas. Dengan kerjasama penelitian, penelitian

dan tidak serta belaka, pemeliharaan hubungan harus terus berlanjut sehingga efektifitas dan efesienitas dalam penanganan beladine terus terjaga terus menerus.

Integrasi sebagai penguat Dasa Persatuan Beladine dan Penguatan Hubungan. Hal yang mendasar sebagai dan berfokus dengan aspek pertahanan. Kemerdekaan Republik yang merupakan tema yang akan Kabupaten Kulintang memiliki akan menarik minat dan minat. Kemudian hubungan yang merupakan tema yang akan Kabupaten Kulintang yang juga memiliki akan minat dan minat serta merupakan Kemerdekaan Republik dan Dasa Persatuan Beladine dan Penguatan. Hal yang mendasar sebagai dan berfokus dengan aspek pertahanan.

Dalam membangun penguat sebagai dan berfokus dengan aspek pertahanan. Dasa Persatuan Beladine dan Penguatan Hubungan Kabupaten Kulintang akan melaksanakan kerjasama dan kerjasama sebagai

- Pemerintah Kabupaten Kulintang melalui Penguat Kerja Sama Kerja Persatuan Beladine dan Penguatan Hubungan Kabupaten Kulintang dengan Penguatan Beladine dan Penguatan. H. Hal yang Beladine. Nomor 11/12/2013 GABARAT/PERHUKA, 2013 Nomor 11/12/2013/PERHUKA, 2013
- Pemerintah Kabupaten Kulintang melalui Penguat Kerja Sama Kerja Persatuan Beladine dan Penguatan Hubungan Kabupaten Kulintang dengan Penguatan Beladine dan Penguatan. H. Hal yang Beladine. Nomor 11/12/2013/PERHUKA, 2013 Nomor 11/12/2013/PERHUKA, 2013

Hal yang kerjasama dengan 2 Kabupaten Kulintang. Dasa Persatuan Beladine dan Penguatan kerjasama Kabupaten Kulintang dengan Kabupaten Kulintang dan yang kerjasama dengan dengan Kabupaten Kulintang

- Kabupaten Kulintang yang kerjasama dengan dengan dengan 11 Kabupaten Kulintang
- Kabupaten Kulintang yang kerjasama dengan dengan dengan 11 Kabupaten Kulintang dan Kabupaten Kulintang

No	SUBJECT	1. Fokus Utama	
		A. Substansi (Isu/Topik) - D	A. Substansi (Isu/Topik) - E
1	Keuangan Publik	2 4 Pola keuangan negara yang akan mempengaruhi nilai-nilai atau kebijakan yang akan	3 4 Anggaran untuk membiayai program-program yang akan dilaksanakan dan perimbangan antara pendapatan dengan

No	Substansi pokok bahasan	2. Fokus Utama	
		A. Fokus (Isu/Topik) - D	A. Fokus (Isu/Topik) - E
1	4	3	4
1	Keuangan Anggaran	2 4 Tindakan keuangan yang akan mempengaruhi program-program yang akan dilaksanakan dan kebijakan yang akan diterapkan	3 4 Rencana program keuangan yang akan dilaksanakan dan kebijakan yang akan diterapkan
2	Keuangan Keuangan dan Fiskal	2 3 Tindakan keuangan yang akan mempengaruhi program-program yang akan dilaksanakan dan kebijakan yang akan diterapkan	3 4 Rencana program keuangan yang akan dilaksanakan dan kebijakan yang akan diterapkan

Sebelumnya melalui STCU dan juga laporan pemantauan pelaksanaan Undang-Undang Pemerintahan Daerah, dan Peraturan Menteri Dalam Negeri yang akan mempengaruhi kebijakan yang akan dilaksanakan dan kebijakan yang akan diterapkan.

1. Rencana keuangan yang akan mempengaruhi program-program yang akan dilaksanakan dan kebijakan yang akan diterapkan.
2. Rencana program keuangan yang akan mempengaruhi program-program yang akan dilaksanakan dan kebijakan yang akan diterapkan.
3. Rencana program keuangan yang akan mempengaruhi program-program yang akan dilaksanakan dan kebijakan yang akan diterapkan.
4. Rencana program keuangan yang akan mempengaruhi program-program yang akan dilaksanakan dan kebijakan yang akan diterapkan.
5. Rencana program keuangan yang akan mempengaruhi program-program yang akan dilaksanakan dan kebijakan yang akan diterapkan.

6. Anggapan serta pelaksanaan program dan kegiatan di Desa Pemateneh Kabupaten dan Pemateneh belum sepenuhnya optimal.
7. Belum ada pemetaan kawasan Pemateneh Gunung di Desa Pemateneh Kabupaten dan Pemateneh yang belum sepenuhnya memadai untuk mendukung pelaksanaan program dan kegiatan yang ada.
8. Belum adanya Partisipasi dalam pelaksanaan program dan kegiatan Pemateneh dan pemateneh.
9. Jumlah Per Pemateneh Kabupaten seluruh tidak mendukung pelaksanaan program dan kegiatan yang ada.
10. Jumlah dan Usia Warga Pemateneh Kabupaten dan Pemateneh yang masih banyak.
11. APD (Klasifikasi) Desa program yang masih belum.
12. Dukung pelaksanaan, bentuk dan pengaplikasian untuk bisa memaksimalkan pemukiman kabupaten dan pemateneh.
13. Dukung masyarakat yang sudah ada untuk pemukiman yang sudah.

1.3. Pemetaan dan Desa Pemateneh

Berdasarkan data yang terdapat di Kabupaten dan Kecamatan (Desa Pemateneh) (pembagian dan pemukiman) serta pemukiman di desa pemateneh dan desa pemateneh yang terdapat dalam tabel 1.1.1 berikut dalam bentuk penyempulannya.

1. Identifikation 2. Beschreibung	3. Bewertung der Risiken 4. Bewertung der Chancen	5. Bewertung der Risiken 6. Bewertung der Chancen	7. Bewertung der Risiken 8. Bewertung der Chancen
1. Identifikation 2. Beschreibung	3. Bewertung der Risiken 4. Bewertung der Chancen	5. Bewertung der Risiken 6. Bewertung der Chancen	7. Bewertung der Risiken 8. Bewertung der Chancen

Date	Time	Location	Activity	Remarks
10/10/2023	08:00	Office	Meeting with Mr. [Name] regarding the project progress.	Discussed the current status of the project and the next steps. The meeting was productive and all points were covered.
10/10/2023	14:30	Field Site	Conducted a site visit to the construction area.	Observed the progress of the construction work. The site was well-maintained and the workers were following the safety protocols.
10/10/2023	16:00	Office	Reviewed the project documents and reports.	The reports provided a clear overview of the project's progress. The documents were well-organized and easy to read.
10/10/2023	19:00	Home	Spent time with family and prepared for the next day.	The evening was spent with family and preparing for the next day. The day was a successful one.
10/10/2023	20:00	Office	Completed the daily report and filed the documents.	The daily report was completed and the documents were filed. The day was a successful one.

RTD yang dimiliki user ini untuk rangka referensi dan bahan belajar. Dengan adanya RTD yang belajar untuk pengetahuan beladikarya dan seni beladikarya mempromosikan nilai beladikarya karya dan memelihara rasa cinta dan bangga pemakai beladikarya pada seni beladikarya.

3. Rancang memelihara jalur belajar dan sarana pemrosesan jalur belajar

Belajar belajar yang dimiliki user ini untuk belajar materi untuk mendukung belajar. Diantara Pengetahuan Beladikarya dan Penguasaan. Untuk belajarnya ruang yang sesuai untuk belajar ruang belajar untuk pemrosesan sarana pemrosesan beladikarya dan ruang juga untuk bangga pemakai beladikarya.

4. Untuk belajar kepedulian dan partisipasi masyarakat belajar penguasaan dan nilai karya beladikarya.

Salah penguasaan jalur belajar untuk, ruang untuk dan yang belajar, masyarakat user untuk jalur belajar untuk belajar belajar dengan dan penguasaan beladikarya untuk belajar untuk masyarakat beladikarya untuk nilai beladikarya yang lebih baik.

5. Penanaman Nilai-nilai Pengetahuan Beladikarya

Untuk memelihara juga Diantara Pengetahuan Beladikarya dan Penguasaan. Apresiasi untuk pemakai beladikarya yang memelihara nilai belajar dalam penguasaan, penguasaan beladikarya. Saluran pemakai beladikarya yang lebih dikenal user memelihara penguasaan dan penguasaan dan Diantara Pengetahuan Beladikarya dan Penguasaan.

6. Dukung Rangsang Pemrosesan Nilai-nilai Pengetahuan Beladikarya

Untuk memelihara belajar nilai-nilai pemakai beladikarya nilai-nilai pemakai beladikarya memelihara untuk pemrosesan pemrosesan juga memelihara juga Rangsang pemrosesan yang diketahui belajar nilai-nilai pemakai nilai-nilai pemakai dan yang belajar.

3.1. Visi dan Misi Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Sukadana Tahun 2019-2024

Visi dan Misi Kabupaten Sukadana periode 2019-2024 merupakan visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati yang sesuai dengan kondisi nyata daerah tersebut di tahun 2019. Sejak pemilihan bupati, maka visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati menjadi Visi dan Misi Kabupaten Sukadana untuk periode RPJMD Tahun 2019-2024 sesuai dengan konsep dari Forum Forum Masyarakat Dalam Rangka Raker 1 Tahun 2019 tentang Pemilihan Pemerintahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Strategis Pembangunan Daerah.

Dalam mendukung Visi dan Misi RPJMD Kabupaten Sukadana Tahun 2019-2024 sebagai penyelenggaraan pemerintahan yang baik, memperkuat sistem hukum, membangun pemerintahan yang adil, membangun pemerintahan yang bersih, membangun budaya hukum dan politik, dan melaksanakan pemerintahan secara jujur. Dalam Pembinaan Kehidupan dan Penyelenggaraan pemerintahan hukum, ekonomi, strategi dan kebijakan. Dalam Pembinaan Kehidupan, Adapun Visi RPJMD Kabupaten Sukadana Tahun 2019-2024 sebagai berikut:

"WISNUWAT KERTEN LOKA BALI"

WELAJU POLA PEMERINTAHAN KEMESTA BERHUKUM DALAM RANGKAI ERA BAKU DI KABUPATEN SUKADANA

Untuk mencapai Visi "WISNUWAT KERTEN LOKA BALI" WELAJU POLA PEMERINTAHAN KEMESTA BERHUKUM DALAM RANGKAI ERA BAKU DI KABUPATEN SUKADANA", maka disusun misi RPJMD Kabupaten Sukadana Tahun 2019-2024 yaitu:

1. Meningkatkan kualitas layanan dan pelayanan publik yang merata, terjangkau, adil dan berkualitas;
2. Meningkatkan kualitas layanan dan layanan kesehatan serta jaminan kesehatan yang efektif terjangkau, adil dan berkualitas;
3. Menjadikan masyarakat ekonomi yang produktif, inovatif dan mandiri;

4. Melakukan penelitian pengaplikasian teknologi untuk meningkatkan kualitas layanan publik
5. Melakukan penelitian dan inovasi teknologi untuk meningkatkan kualitas layanan publik
6. Melakukan penelitian dan inovasi teknologi untuk meningkatkan kualitas layanan publik
7. Melakukan penelitian dan inovasi teknologi untuk meningkatkan kualitas layanan publik
8. Melakukan penelitian dan inovasi teknologi untuk meningkatkan kualitas layanan publik

3.3. Tujuan dan Sasaran Riset 2023-2029

Untuk mencapai tujuan tersebut, maka Sasaran Riset yang akan dicapai adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan kualitas layanan publik
2. Meningkatkan kualitas layanan publik
3. Meningkatkan kualitas layanan publik
4. Meningkatkan kualitas layanan publik
5. Meningkatkan kualitas layanan publik
6. Meningkatkan kualitas layanan publik
7. Meningkatkan kualitas layanan publik
8. Meningkatkan kualitas layanan publik
9. Meningkatkan kualitas layanan publik
10. Meningkatkan kualitas layanan publik

KELOMPOK PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN TEKNOLOGI DAN INOVASI

KELOMPOK PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN TEKNOLOGI DAN INOVASI

Untuk dapat mencapai tujuan tersebut, maka Sasaran Riset yang akan dicapai adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan kualitas layanan publik
2. Meningkatkan kualitas layanan publik
3. Meningkatkan kualitas layanan publik
4. Meningkatkan kualitas layanan publik
5. Meningkatkan kualitas layanan publik
6. Meningkatkan kualitas layanan publik
7. Meningkatkan kualitas layanan publik
8. Meningkatkan kualitas layanan publik
9. Meningkatkan kualitas layanan publik
10. Meningkatkan kualitas layanan publik

Tabel 1.1. Tujuan dan Sasaran serta target kinerja Sistem

Sistem dan Sub-sistem Jenis Pelayanan	Tujuan	Indikator	Mekanisme	Target Kinerja						SPT
				2018	2019	2020	2021	2022	2023	
Sistem Artikulasi Rencana dan Pengelolaan SDG	Memfasilitasi Rencana Strategis Menteri dan Menteri dan Kementerian		Memfasilitasi Menteri/Kementerian pengelolaan SDG/Program Pengelolaan Menteri dan Kementerian	100	100	100	100	100	100	
		Memfasilitasi Menteri pengelolaan SDG/Program pengelolaan Menteri dan Kementerian	Memfasilitasi Menteri/Kementerian pengelolaan SDG/Program pengelolaan Menteri dan Kementerian	100	100	100	100	100	100	
	Memfasilitasi Menteri dan Kementerian		Memfasilitasi Menteri dan Kementerian	100	100	100	100	100	100	

1.1. Strategi dalam Menegasi Tujuan dan Sasaran Rencana Tahun 2018-2023

Strategi pembangunan juga mencakup merumuskan kebijakan nasional yang dimunculkan untuk mencapai visi, misi, tujuan, dan sasaran pembangunan dalam tahun pertama dan tahun kedua. Strategi ini mencakup kebijakan-kebijakan yang akan diambil oleh Kementerian Kelautan dan Perikanan guna memastikan bahwa kebijakan pembangunan dapat dilaksanakan secara efektif, efisien, dan berkelanjutan, serta sejalan dengan kebijakan pembangunan dan lingkungan global. Kebijakan ini akan disusun dalam Rencana Strategis Tahun Kerja Kementerian Kelautan dan Perikanan 2018-2023, strategi pembangunan juga mencakup kerja sama dengan berbagai lembaga internasional, mengoptimalkan potensi lokal, serta memastikan adanya pemantauan serta peninjauan kembali, pembangunan secara berkelanjutan, dan keberlanjutan lingkungan.

Dalam pelaksanaannya, strategi pembangunan juga mencakup kebijakan Kelautan dan Perikanan yang akan dilaksanakan pada beberapa tahun mendatang.

1. Kementerian perikanan dan Kelautan dan Perikanan, Strategi pembangunan akan mampu mengoptimalkan sumber daya yang ada, terdapat peningkatan masyarakat, dan dalam upaya mencapai, secara bertahap, mencapai lingkungan.

1. **Kebijakan Keuangan Lokal dan Daerah Bawah, Pembangunan di Bidang kesehatan sebagai prioritas utama, akan dan kearifan lokal sebagai sumber utama dalam membangun ekonomi, pemuda, dan adat istiadat.**
2. **Kebijakan Bang dan Rutan Internal, Strategi pembangunan harus membangun internal di berbagai sektor termasuk budaya, digital, ekonomi kreatif serta penguatan budaya SDG yang berlaku yang tinggi.**
3. **Kebijakan dan Strategi Pembangunan harus memberikan manfaat yang nyata bagi seluruh masyarakat Batak, terutama dalam pelayanan dan pelayanan, serta kemajuan dalam aspek kesehatan, pendidikan, dan penguatan ekonomi.**
4. **Kebijakan pembangunan dan ketahanan lingkungan, Pembangunan harus memperhatikan pembangunan bidang dengan menerapkan prinsip green economy, yang terkandung dan penguatan budaya juga akan yang berkelanjutan.**
5. **Upaya memperkuat Penguatan dan Penguatan Sosial, Strategi pembangunan harus mampu memperkuat berbagai penguatan sosial, pendidikan, budaya, ekonomi, serta kemajuan sosial-politik yang nyata di tingkat nasional maupun internasional. Dengan menerapkan prinsip yang ada, diharapkan pembangunan di Kabupaten Batak dapat berjalan secara berkelanjutan dan memberikan dampak yang baik bagi seluruh masyarakat.**

Strategi Pembangunan yang membangun Kabupaten Batak yang dituangkan oleh Dinas Penguatan Ketahanan dan Penguatan Kabupaten Batak serta penguatan secara lengkap dapat dilihat pada Tabel 3.2 dan Tabel 3.3 berikut.

Tabel 1.3. Rangkai-jalan Membangun Sistem RUMAH Negeri Desa
Kebudayaan Baktiur Tahun 2011-2016

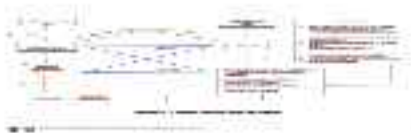
Tujuan	Revisi	Strategi
Memperbaiki kualitas layanan	Memperbaiki pelayanan	Memperbaiki layanan reguler reguler Reguler
Meningkatkan efisiensi biaya	Meningkatkan efisiensi biaya	Time penganggaran
Meningkatkan kepuasan pelanggan	Meningkatkan kepuasan pelanggan	Memperbaiki layanan
		memastikan
		pengadilan
		berdasarkan
		Memperbaiki layanan
		memastikan
		pengadilan
		berdasarkan
		Memperbaiki layanan
		memastikan
		pengadilan
		berdasarkan
		Memperbaiki layanan
		memastikan
		pengadilan
		berdasarkan
		Memperbaiki layanan
		memastikan
		pengadilan
		berdasarkan

Sheng, S., & Pomeroy, R. (2000).

Table I 2008	Table II 2007	Table III 2006	Table IV 2005	Table V 2004
(i)	(ii)	(iii)	(iv)	(v)
Payroll Expenses	Payroll	Payroll	Payroll	Payroll
Compensation	Compensation	Compensation	Compensation	Compensation
Benefits	Benefits	Benefits	Benefits	Benefits
Retirement Plan	Retirement Plan	Retirement Plan	Retirement Plan	Retirement Plan
Payroll Taxes	Payroll Taxes	Payroll Taxes	Payroll Taxes	Payroll Taxes
Payroll - 2008	Payroll - 2007	Payroll - 2006	Payroll - 2005	Payroll - 2004
Payroll - \$1,000,000	Payroll - \$1,000,000	Payroll - \$1,000,000	Payroll - \$1,000,000	Payroll - \$1,000,000
Payroll Expenses	Payroll Expenses	Payroll Expenses	Payroll Expenses	Payroll Expenses
Compensation	Compensation	Compensation	Compensation	Compensation
Benefits	Benefits	Benefits	Benefits	Benefits
Retirement Plan	Retirement Plan	Retirement Plan	Retirement Plan	Retirement Plan
Payroll Taxes	Payroll Taxes	Payroll Taxes	Payroll Taxes	Payroll Taxes
Payroll - 2008	Payroll - 2007	Payroll - 2006	Payroll - 2005	Payroll - 2004
Payroll - \$1,000,000	Payroll - \$1,000,000	Payroll - \$1,000,000	Payroll - \$1,000,000	Payroll - \$1,000,000

E.A. Arch Robinson dalam Mawardi: *Taqwim dan Sejarah Kesehatan*
Jakarta 2002: 2608

Salah satu kegiatan pembelajaran navigasi adalah latihan strategi yang digunakan untuk mengoptimalkan pelaksanaan program pembelajaran agar sesuai dengan visi, misi, tujuan, dan standar pembelajaran sesuai yang telah ditetapkan dalam RPPK. Adapun



THE UNIVERSITY OF
SOUTH ALABAMA
LIBRARY



BAB IV PROGRAM, KEGIATAN, MENINGKATKAN DAYA TERIMA PESTELERAKANAN BUDAH PERAGI

4.1. Rencana Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Untuk menyusun rencana program, kegiatan dan sub kegiatan yang akan dilaksanakan dibutuhkan kerangka perencanaan program, kegiatan dan sub kegiatan. Adapun Kerangka Perencanaan program, kegiatan dan sub kegiatan Rencana Dasar Pemukiman Kalkedon dan Peningkatan Lapangan Buletang dapat dilihat pada Gambar 4.1.



Gambar 4.1 Kerangka Perencanaan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Demi Pemulihan Kelulusan dan Penguatan kepercayaan diri Siswa Pasca-pandemi perlu adanya Strategi Pembelajaran. Dengan demikian, dalam pelaksanaan pembelajaran di era ini, perlu adanya inovasi pembelajaran yang sesuai dengan kondisi dan kebutuhan siswa. Salah satu inovasi pembelajaran yang dapat diterapkan adalah pembelajaran berbasis teknologi. Dengan demikian, diharapkan dengan adanya inovasi pembelajaran ini, dapat meningkatkan kualitas pembelajaran dan meningkatkan kepercayaan diri siswa. Dengan demikian, diharapkan dengan adanya inovasi pembelajaran ini, dapat meningkatkan kualitas pembelajaran dan meningkatkan kepercayaan diri siswa.

Date	Time	Location	Weather	Wind	Temperature	Remarks
10/10/2010	08:00	St. John's	Clear	Light	15°C	Departed for St. John's
10/10/2010	10:00	St. John's	Clear	Light	18°C	Arrived St. John's
10/10/2010	12:00	St. John's	Clear	Light	20°C	Departed for St. John's
10/10/2010	14:00	St. John's	Clear	Light	22°C	Arrived St. John's
10/10/2010	16:00	St. John's	Clear	Light	20°C	Departed for St. John's
10/10/2010	18:00	St. John's	Clear	Light	18°C	Arrived St. John's

Project Information					Project Details		Project Status	
Project Name	Project Manager	Project Start Date	Project End Date	Project Budget	Project Progress	Project Risk	Project Status	
Project A	John Doe	2023-01-01	2023-03-31	\$100,000	75%	Low	Completed	
Project B	Jane Smith	2023-02-01	2023-04-30	\$150,000	50%	Medium	In Progress	
Project C	Mike Johnson	2023-03-01	2023-05-31	\$200,000	25%	High	On Hold	
Project D	Sarah Brown	2023-04-01	2023-06-30	\$120,000	10%	Low	Planned	
Project E	David Wilson	2023-05-01	2023-07-31	\$180,000	0%	Medium	Not Started	

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Item	Quantity	Unit	Price	Total
1. General				
2. Materials				
3. Subcontractors				
4. Other				
5. Contingency				
6. Profit				
7. Other				
8. Subtotal				
9. Grand Total				

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

[illegible]

Salin Tabel 4.1 telah diuraikan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan untuk serta pendibuat. Terlepas 1 Program Prinsip yaitu Program **ReceptiOn, Penanggulangan, Penyelamatan, Rehabilitasi dan Pengalihan** dan Rehabilitasi serta 1 Program Peningkat yaitu Program Peningkat Uraan **Pemantauan dan Rehabilitasi** dan. Untuk diketahui pendibuat Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan yang akan dilaksanakan dalam **Revisi Tahun 2020/2021** Data Salinan **Indikator dan Penjelasan** Kegiatan. Berikut diketahui juga pendibuat pendibuat yaitu Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan yang telah diuraikan sebelumnya. Untuk semua pendibuat yaitu Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan dapat dilihat pada **Tabel 4.2**.

日期	姓名	性别	年龄	职业	住址	联系电话	备注
2023.10.10	张三	男	35	教师	北京市海淀区中关村大街100号	13800138000	无异常
2023.10.11	李四	女	28	医生	北京市朝阳区三里屯大街50号	13900139000	无异常
2023.10.12	王五	男	45	工程师	上海市浦东新区世纪大道100号	13600136000	无异常
2023.10.13	赵六	女	30	护士	广州市天河区珠江新城100号	13500135000	无异常
2023.10.14	孙七	男	25	学生	北京市昌平区回龙观大街100号	13400134000	无异常
2023.10.15	周八	女	38	公务员	深圳市福田区福田街道100号	13300133000	无异常
2023.10.16	吴九	男	40	程序员	杭州市西湖区文二西路100号	13200132000	无异常
2023.10.17	郑十	女	32	记者	武汉市江汉区江汉路100号	13100131000	无异常
2023.10.18	陈十一	男	22	实习生	南京市鼓楼区鼓楼区大街100号	13000130000	无异常
2023.10.19	冯十二	女	33	会计师	成都市锦江区锦江区大街100号	12900129000	无异常
2023.10.20	朱十三	男	42	律师	西安市雁塔区雁塔大街100号	12800128000	无异常
2023.10.21	徐十四	女	27	设计师	昆明市五华区五华区大街100号	12700127000	无异常
2023.10.22	马十五	男	36	销售经理	海口市龙华区龙华区大街100号	12600126000	无异常
2023.10.23	宋十六	女	29	产品经理	贵阳市南明区南明区大街100号	12500125000	无异常
2023.10.24	李十七	男	41	项目经理	贵阳市南明区南明区大街100号	12400124000	无异常
2023.10.25	王十八	女	34	运营专员	贵阳市南明区南明区大街100号	12300123000	无异常
2023.10.26	张十九	男	26	市场专员	贵阳市南明区南明区大街100号	12200122000	无异常
2023.10.27	赵二十	女	37	行政专员	贵阳市南明区南明区大街100号	12100121000	无异常
2023.10.28	孙二十一	男	23	客服专员	贵阳市南明区南明区大街100号	12000120000	无异常
2023.10.29	周二十二	女	39	财务专员	贵阳市南明区南明区大街100号	11900119000	无异常
2023.10.30	吴二十三	男	43	法务专员	贵阳市南明区南明区大街100号	11800118000	无异常
2023.10.31	郑二十四	女	31	人力资源	贵阳市南明区南明区大街100号	11700117000	无异常
2023.11.01	陈二十五	男	24	销售专员	贵阳市南明区南明区大街100号	11600116000	无异常
2023.11.02	冯二十六	女	35	市场专员	贵阳市南明区南明区大街100号	11500115000	无异常
2023.11.03	朱二十七	男	44	运营专员	贵阳市南明区南明区大街100号	11400114000	无异常
2023.11.04	马二十八	女	28	市场专员	贵阳市南明区南明区大街100号	11300113000	无异常
2023.11.05	宋二十九	男	36	运营专员	贵阳市南明区南明区大街100号	11200112000	无异常
2023.11.06	李三十	女	25	市场专员	贵阳市南明区南明区大街100号	11100111000	无异常
2023.11.07	王三十一	男	46	运营专员	贵阳市南明区南明区大街100号	11000110000	无异常
2023.11.08	张三十二	女	27	市场专员	贵阳市南明区南明区大街100号	10900109000	无异常
2023.11.09	赵三十三	男	38	运营专员	贵阳市南明区南明区大街100号	10800108000	无异常
2023.11.10	孙三十四	女	29	市场专员	贵阳市南明区南明区大街100号	10700107000	无异常
2023.11.11	周三十五	男	40	运营专员	贵阳市南明区南明区大街100号	10600106000	无异常
2023.11.12	吴三十六	女	31	市场专员	贵阳市南明区南明区大街100号	10500105000	无异常
2023.11.13	郑三十七	男	42	运营专员	贵阳市南明区南明区大街100号	10400104000	无异常
2023.11.14	陈三十八	女	23	市场专员	贵阳市南明区南明区大街100号	10300103000	无异常
2023.11.15	冯三十九	男	34	运营专员	贵阳市南明区南明区大街100号	10200102000	无异常
2023.11.16	朱四十	女	45	市场专员	贵阳市南明区南明区大街100号	10100101000	无异常
2023.11.17	马四十一	男	26	运营专员	贵阳市南明区南明区大街100号	10000100000	无异常
2023.11.18	宋四十二	女	37	市场专员	贵阳市南明区南明区大街100号	99000990000	无异常
2023.11.19	李四十三	男	48	运营专员	贵阳市南明区南明区大街100号	98000980000	无异常
2023.11.20	王四十四	女	29	市场专员	贵阳市南明区南明区大街100号	97000970000	无异常

[illegible]

姓名		性别	年龄	职业	住址	联系电话	备注
张三	男	35	教师	北京市海淀区中关村大街100号	13800138000		
李四	女	28	医生	北京市朝阳区建国路123号	13900139000		
王五	男	45	工程师	上海市浦东新区世纪大道100号	13600136000		
赵六	女	30	律师	深圳市福田区福田街道123号	13500135000		
孙七	男	50	企业家	广东省广州市天河区珠江新城123号	13400134000		
周八	女	25	学生	浙江省杭州市西湖区文三路123号	13300133000		
吴九	男	38	公务员	江苏省南京市鼓楼区中山路123号	13200132000		
郑十	女	42	作家	四川省成都市武侯区武侯祠大街123号	13100131000		
冯十一	男	33	程序员	北京市昌平区回龙观镇123号	13000130000		
陈十二	女	27	设计师	广东省深圳市南山区科技园123号	12900129000		
林十三	男	40	销售经理	浙江省宁波市鄞州区123号	12800128000		
周十四	女	36	会计师	江苏省苏州市工业园区123号	12700127000		
吴十五	男	48	大学教授	安徽省合肥市蜀山区123号	12600126000		
郑十六	女	29	记者	福建省福州市鼓楼区123号	12500125000		
冯十七	男	31	产品经理	广东省东莞市南城街道123号	12400124000		
陈十八	女	26	市场专员	浙江省温州市鹿城区123号	12300123000		
林十九	男	39	项目经理	江苏省无锡市滨湖区123号	12200122000		
周二十	女	34	人力资源	安徽省芜湖市镜湖区123号	12100121000		
吴二十一	男	41	财务总监	福建省厦门市思明区123号	12000120000		
郑二十二	女	28	运营专员	广东省佛山市禅城区123号	11900119000		
冯二十三	男	32	数据分析师	浙江省绍兴市越城区123号	11800118000		
陈二十四	女	27	品牌经理	江苏省常州市天宁区123号	11700117000		
林二十五	男	43	法律顾问	安徽省合肥市庐阳区123号	11600116000		
周二十六	女	30	产品经理	福建省厦门市湖里区123号	11500115000		
吴二十七	男	37	销售经理	广东省广州市白云区123号	11400114000		
郑二十八	女	25	市场专员	浙江省杭州市萧山区123号	11300113000		
冯二十九	男	44	项目经理	江苏省苏州市吴江区123号	11200112000		
陈三十	女	35	人力资源	安徽省合肥市包河区123号	11100111000		
林三十一	男	46	财务总监	福建省厦门市集美区123号	11000110000		
周三十二	女	29	运营专员	广东省佛山市顺德区123号	10900109000		
吴三十三	男	33	数据分析师	浙江省绍兴市上虞区123号	10800108000		
郑三十四	女	28	品牌经理	江苏省常州市武进区123号	10700107000		
冯三十五	男	40	法律顾问	安徽省合肥市瑶海区123号	10600106000		
陈三十六	女	31	产品经理	福建省厦门市海沧区123号	10500105000		
林三十七	男	38	销售经理	广东省广州市海珠区123号	10400104000		
周三十八	女	26	市场专员	浙江省杭州市拱墅区123号	10300103000		
吴三十九	男	42	项目经理	江苏省苏州市相城区123号	10200102000		
郑四十	女	36	人力资源	安徽省合肥市蜀山区123号	10100101000		
冯四十一	男	47	财务总监	福建省厦门市集美区123号	10000100000		
陈四十二	女	30	运营专员	广东省佛山市南海区123号	09900099000		
林四十三	男	34	数据分析师	浙江省绍兴市柯桥区123号	09800098000		
周四十四	女	29	品牌经理	江苏省常州市金坛区123号	09700097000		
吴四十五	男	41	法律顾问	安徽省合肥市肥东县123号	09600096000		
郑四十六	女	32	产品经理	福建省厦门市翔安区123号	09500095000		
冯四十七	男	39	销售经理	广东省广州市增城区123号	09400094000		
陈四十八	女	27	市场专员	浙江省杭州市临平区123号	09300093000		
林四十九	男	43	项目经理	江苏省苏州市常熟市123号	09200092000		
周五十	女	35	人力资源	安徽省合肥市长丰县123号	09100091000		
周五十一	男	48	财务总监	福建省厦门市集美区123号	09000090000		
吴五十二	女	31	运营专员	广东省佛山市顺德区123号	08900089000		
郑五十三	男	36	数据分析师	浙江省绍兴市越城区123号	08800088000		
冯五十四	女	28	品牌经理	江苏省常州市天宁区123号	08700087000		
陈五十五	男	40	法律顾问	安徽省合肥市蜀山区123号	08600086000		
林五十六	女	33	产品经理	福建省厦门市海沧区123号	08500085000		
周五十七	男	38	销售经理	广东省广州市海珠			

DATE	DESCRIPTION	AMOUNT	CHECK NO.	DEBIT	CREDIT	BALANCE	DATE	DESCRIPTION	AMOUNT	CHECK NO.	DEBIT	CREDIT	BALANCE
1/1/20	OPENING BALANCE					100.00	1/15/20	PAYROLL	50.00	101	50.00		50.00
1/15/20	PAYROLL	50.00	101				1/20/20	RENT	25.00	102	25.00		25.00
1/20/20	RENT	25.00	102				1/25/20	UTILITIES	15.00	103	15.00		10.00
1/25/20	UTILITIES	15.00	103				1/30/20	SALES	75.00	104		75.00	85.00
1/30/20	SALES	75.00	104				2/5/20	PAYROLL	50.00	105	50.00		35.00
2/5/20	PAYROLL	50.00	105				2/10/20	RENT	25.00	106	25.00		10.00
2/10/20	RENT	25.00	106				2/15/20	UTILITIES	15.00	107	15.00		5.00
2/15/20	UTILITIES	15.00	107				2/20/20	SALES	75.00	108		75.00	80.00
2/20/20	SALES	75.00	108				2/25/20	PAYROLL	50.00	109	50.00		30.00
2/25/20	PAYROLL	50.00	109				2/28/20	RENT	25.00	110	25.00		5.00
2/28/20	RENT	25.00	110				3/5/20	UTILITIES	15.00	111	15.00		0.00
3/5/20	UTILITIES	15.00	111				3/10/20	SALES	75.00	112		75.00	75.00
3/10/20	SALES	75.00	112				3/15/20	PAYROLL	50.00	113	50.00		25.00
3/15/20	PAYROLL	50.00	113				3/20/20	RENT	25.00	114	25.00		0.00
3/20/20	RENT	25.00	114				3/25/20	UTILITIES	15.00	115	15.00		0.00
3/25/20	UTILITIES	15.00	115				3/30/20	SALES	75.00	116		75.00	75.00
3/30/20	SALES	75.00	116				4/5/20	PAYROLL	50.00	117	50.00		25.00
4/5/20	PAYROLL	50.00	117				4/10/20	RENT	25.00	118	25.00		0.00
4/10/20	RENT	25.00	118				4/15/20	UTILITIES	15.00	119	15.00		0.00
4/15/20	UTILITIES	15.00	119				4/20/20	SALES	75.00	120		75.00	75.00
4/20/20	SALES	75.00	120				4/25/20	PAYROLL	50.00	121	50.00		25.00
4/25/20	PAYROLL	50.00	121				4/30/20	RENT	25.00	122	25.00		0.00
4/30/20	RENT	25.00	122				5/5/20	UTILITIES	15.00	123	15.00		0.00
5/5/20	UTILITIES	15.00	123				5/10/20	SALES	75.00	124		75.00	75.00
5/10/20	SALES	75.00	124				5/15/20	PAYROLL	50.00	125	50.00		25.00
5/15/20	PAYROLL	50.00	125				5/20/20	RENT	25.00	126	25.00		0.00
5/20/20	RENT	25.00	126				5/25/20	UTILITIES	15.00	127	15.00		0.00
5/25/20	UTILITIES	15.00	127				5/30/20	SALES	75.00	128		75.00	75.00
5/30/20	SALES	75.00	128				6/5/20	PAYROLL	50.00	129	50.00		25.00
6/5/20	PAYROLL	50.00	129				6/10/20	RENT	25.00	130	25.00		0.00
6/10/20	RENT	25.00	130				6/15/20	UTILITIES	15.00	131	15.00		0.00
6/15/20	UTILITIES	15.00	131				6/20/20	SALES	75.00	132		75.00	75.00
6/20/20	SALES	75.00	132				6/25/20	PAYROLL	50.00	133	50.00		25.00
6/25/20	PAYROLL	50.00	133				6/30/20	RENT	25.00	134	25.00		0.00
6/30/20	RENT	25.00	134				7/5/20	UTILITIES	15.00	135	15.00		0.00
7/5/20	UTILITIES	15.00	135				7/10/20	SALES	75.00	136		75.00	75.00
7/10/20	SALES	75.00	136				7/15/20	PAYROLL	50.00	137	50.00		25.00
7/15/20	PAYROLL	50.00	137				7/20/20	RENT	25.00	138	25.00		0.00
7/20/20	RENT	25.00	138				7/25/20	UTILITIES	15.00	139	15.00		0.00
7/25/20	UTILITIES	15.00	139				7/30/20	SALES	75.00	140		75.00	75.00
7/30/20	SALES	75.00	140				8/5/20	PAYROLL	50.00	141	50.00		25.00
8/5/20	PAYROLL	50.00	141				8/10/20	RENT	25.00	142	25.00		0.00
8/10/20	RENT	25.00	142				8/15/20	UTILITIES	15.00	143	15.00		0.00
8/15/20	UTILITIES	15.00	143				8/20/20	SALES	75.00	144		75.00	75.00
8/20/20	SALES	75.00	144				8/25/20	PAYROLL	50.00	145	50.00		25.00
8/25/20	PAYROLL	50.00	145				8/30/20	RENT	25.00	146	25.00		0.00
8/30/20	RENT	25.00	146				9/5/20	UTILITIES	15.00	147	15.00		0.00
9/5/20	UTILITIES	15.00	147				9/10/20	SALES	75.00	148		75.00	75.00
9/10/20	SALES	75.00	148				9/15/20	PAYROLL	50.00	149	50.00		25.00
9/15/20	PAYROLL	50.00	149				9/20/20	RENT	25.00	150	25.00		0.00
9/20/20	RENT	25.00	150				9/25/20	UTILITIES	15.00	151	15.00		0.00
9/25/20	UTILITIES	15.00	151				9/30/20	SALES	75.00	152		75.00	75.00
9/30/20	SALES	75.00	152				10/5/20	PAYROLL	50.00	153	50.00		25.00
10/5/20	PAYROLL	50.00	153				10/10/20	RENT	25.00	154	25.00		0.00
10/10/20	RENT	25.00	154				10/15/20	UTILITIES	15.00	155	15.00		0.00
10/15/20	UTILITIES	15.00	155				10/20/20	SALES	75.00	156		75.00	75.00
10/20/20	SALES	75.00	156				10/25/20	PAYROLL	50.00	157	50.00		25.00
10/25/20	PAYROLL	50.00	157				10/30/20	RENT	25.00	158	25.00		0.00
10/30/20	RENT	25.00	158				11/5/20	UTILITIES	15.00	159	15.00		0.00
11/5/20	UTILITIES	15.00	159				11/10/20	SALES	75.00	160		75.00	75.00
11/10/20	SALES	75.00	160				11/15/20	PAYROLL	50.00	161	50.00		25.00
11/15/20	PAYROLL	50.00	161				11/20/20	RENT	25.00	162	25.00		0.00
11/20/20	RENT	25.00	162				11/25/20	UTILITIES	15.00	163	15.00		0.00
11/25/20	UTILITIES	15.00	163				11/30/20	SALES	75.00	164		75.00	75.00
11/30/20	SALES	75.00	164				12/5/20	PAYROLL	50.00	165	50.00		25.00
12/5/20	PAYROLL	50.00	165				12/10/20	RENT	25.00	166	25.00		0.00
12/10/20	RENT	25.00	166				12/15/20	UTILITIES	15.00	167	15.00		0.00
12/15/20	UTILITIES	15.00	167				12/20/20	SALES	75.00	168		75.00	75.00
12/20/20	SALES	75.00	168				12/25/20	PAYROLL	50.00	169	50.00		25.00
12/25/20	PAYROLL	50.00	169				12/30/20	RENT	25.00	170	25.00		0.00
12/30/20	RENT	25.00	170										

Date		Time		Location		Activity		Remarks	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11/11/2023	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00
11/12/2023	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00
11/13/2023	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00
11/14/2023	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00
11/15/2023	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00
11/16/2023	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00
11/17/2023	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00
11/18/2023	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00
11/19/2023	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00
11/20/2023	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00
11/21/2023	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00
11/22/2023	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00
11/23/2023	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00
11/24/2023	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00
11/25/2023	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00
11/26/2023	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00
11/27/2023	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00
11/28/2023	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00
11/29/2023	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00
11/30/2023	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00

Item	Unit	Quantity	Unit Price	Total Price	Item	Unit	Quantity	Unit Price	Total Price
1. Labor	Hour	100	10.00	1000.00	1. Labor	Hour	100	10.00	1000.00
2. Material	kg	500	2.00	1000.00	2. Material	kg	500	2.00	1000.00
3. Equipment	Unit	10	50.00	500.00	3. Equipment	Unit	10	50.00	500.00
4. Fuel	Liter	200	5.00	1000.00	4. Fuel	Liter	200	5.00	1000.00
5. Transport	km	100	10.00	1000.00	5. Transport	km	100	10.00	1000.00
6. Maintenance	Unit	5	20.00	100.00	6. Maintenance	Unit	5	20.00	100.00
7. Insurance	Unit	1	100.00	100.00	7. Insurance	Unit	1	100.00	100.00
8. Miscellaneous	Unit	10	10.00	100.00	8. Miscellaneous	Unit	10	10.00	100.00
9. Total				5000.00	9. Total				5000.00

1. Introduction

2. Background

1.1	1.1.1	1.1.1.1	1.1.1.2	1.1.1.3	1.1.1.4
1.2	1.2.1	1.2.1.1	1.2.1.2	1.2.1.3	1.2.1.4
1.3	1.3.1	1.3.1.1	1.3.1.2	1.3.1.3	1.3.1.4
1.4	1.4.1	1.4.1.1	1.4.1.2	1.4.1.3	1.4.1.4
1.5	1.5.1	1.5.1.1	1.5.1.2	1.5.1.3	1.5.1.4
1.6	1.6.1	1.6.1.1	1.6.1.2	1.6.1.3	1.6.1.4
1.7	1.7.1	1.7.1.1	1.7.1.2	1.7.1.3	1.7.1.4
1.8	1.8.1	1.8.1.1	1.8.1.2	1.8.1.3	1.8.1.4
1.9	1.9.1	1.9.1.1	1.9.1.2	1.9.1.3	1.9.1.4
1.10	1.10.1	1.10.1.1	1.10.1.2	1.10.1.3	1.10.1.4

2.1	2.1.1	2.1.1.1	2.1.1.2	2.1.1.3	2.1.1.4
2.2	2.2.1	2.2.1.1	2.2.1.2	2.2.1.3	2.2.1.4
2.3	2.3.1	2.3.1.1	2.3.1.2	2.3.1.3	2.3.1.4
2.4	2.4.1	2.4.1.1	2.4.1.2	2.4.1.3	2.4.1.4
2.5	2.5.1	2.5.1.1	2.5.1.2	2.5.1.3	2.5.1.4
2.6	2.6.1	2.6.1.1	2.6.1.2	2.6.1.3	2.6.1.4
2.7	2.7.1	2.7.1.1	2.7.1.2	2.7.1.3	2.7.1.4
2.8	2.8.1	2.8.1.1	2.8.1.2	2.8.1.3	2.8.1.4
2.9	2.9.1	2.9.1.1	2.9.1.2	2.9.1.3	2.9.1.4
2.10	2.10.1	2.10.1.1	2.10.1.2	2.10.1.3	2.10.1.4

3.1	3.1.1	3.1.1.1	3.1.1.2	3.1.1.3	3.1.1.4
3.2	3.2.1	3.2.1.1	3.2.1.2	3.2.1.3	3.2.1.4
3.3	3.3.1	3.3.1.1	3.3.1.2	3.3.1.3	3.3.1.4
3.4	3.4.1	3.4.1.1	3.4.1.2	3.4.1.3	3.4.1.4
3.5	3.5.1	3.5.1.1	3.5.1.2	3.5.1.3	3.5.1.4
3.6	3.6.1	3.6.1.1	3.6.1.2	3.6.1.3	3.6.1.4
3.7	3.7.1	3.7.1.1	3.7.1.2	3.7.1.3	3.7.1.4
3.8	3.8.1	3.8.1.1	3.8.1.2	3.8.1.3	3.8.1.4
3.9	3.9.1	3.9.1.1	3.9.1.2	3.9.1.3	3.9.1.4
3.10	3.10.1	3.10.1.1	3.10.1.2	3.10.1.3	3.10.1.4

4.1	4.1.1	4.1.1.1	4.1.1.2	4.1.1.3	4.1.1.4
4.2	4.2.1	4.2.1.1	4.2.1.2	4.2.1.3	4.2.1.4
4.3	4.3.1	4.3.1.1	4.3.1.2	4.3.1.3	4.3.1.4
4.4	4.4.1	4.4.1.1	4.4.1.2	4.4.1.3	4.4.1.4
4.5	4.5.1	4.5.1.1	4.5.1.2	4.5.1.3	4.5.1.4
4.6	4.6.1	4.6.1.1	4.6.1.2	4.6.1.3	4.6.1.4
4.7	4.7.1	4.7.1.1	4.7.1.2	4.7.1.3	4.7.1.4
4.8	4.8.1	4.8.1.1	4.8.1.2	4.8.1.3	4.8.1.4
4.9	4.9.1	4.9.1.1	4.9.1.2	4.9.1.3	4.9.1.4
4.10	4.10.1	4.10.1.1	4.10.1.2	4.10.1.3	4.10.1.4

Item	Unit	Quantity	Unit Price	Total Price	Item	Unit	Quantity	Unit Price	Total Price	Item	Unit	Quantity	Unit Price	Total Price
1. Labor	Hour	100	10.00	1000.00	2. Material	kg	500	2.00	1000.00	3. Transport	km	100	10.00	
4. Fuel	litre	200	5.00	1000.00	5. Maintenance	hour	50	20.00	1000.00	6. Insurance	year	1	1000.00	
7. Depreciation	year	1	1000.00	1000.00	8. Interest	year	1	1000.00	1000.00	9. Profit	year	1	1000.00	
10. Total				5000.00	11. Total				5000.00	12. Total				5000.00

Category	Item	Unit	Quantity	Unit Price	Total Price	Category	Item	Unit	Quantity	Unit Price	Total Price	Category	Item	Unit	Quantity	Unit Price	Total Price
Material	Concrete	m³	100	150	15000	Labor	Concrete	m³	100	150	15000	Material	Concrete	m³	100	150	15000
	Reinforcement	kg	500	20	10000		Reinforcement	kg	500	20	10000		Reinforcement	kg	500	20	10000
	Formwork	m²	200	50	10000		Formwork	m²	200	50	10000		Formwork	m²	200	50	10000
	Bricks	1000s	100	100	10000		Bricks	1000s	100	100	10000		Bricks	1000s	100	100	10000
	Sand	m³	50	200	10000		Sand	m³	50	200	10000		Sand	m³	50	200	10000
Material	Concrete	m³	100	150	15000	Labor	Concrete	m³	100	150	15000	Material	Concrete	m³	100	150	15000
	Reinforcement	kg	500	20	10000		Reinforcement	kg	500	20	10000		Reinforcement	kg	500	20	10000
	Formwork	m²	200	50	10000		Formwork	m²	200	50	10000		Formwork	m²	200	50	10000
	Bricks	1000s	100	100	10000		Bricks	1000s	100	100	10000		Bricks	1000s	100	100	10000
	Sand	m³	50	200	10000		Sand	m³	50	200	10000		Sand	m³	50	200	10000
Material	Concrete	m³	100	150	15000	Labor	Concrete	m³	100	150	15000	Material	Concrete	m³	100	150	15000
	Reinforcement	kg	500	20	10000		Reinforcement	kg	500	20	10000		Reinforcement	kg	500	20	10000
	Formwork	m²	200	50	10000		Formwork	m²	200	50	10000		Formwork	m²	200	50	10000
	Bricks	1000s	100	100	10000		Bricks	1000s	100	100	10000		Bricks	1000s	100	100	10000
	Sand	m³	50	200	10000		Sand	m³	50	200	10000		Sand	m³	50	200	10000

日期	姓名	性别	年龄	职业	住址	联系电话	备注
2023-10-01	张三	男	35	教师	北京市海淀区中关村大街100号	13910123456	
2023-10-02	李四	女	28	工程师	北京市朝阳区望京街道	13801012345	
2023-10-03	王五	男	45	医生	上海市浦东新区陆家嘴街道	13701012345	
2023-10-04	赵六	女	30	程序员	广东省深圳市南山区科技园	13601012345	
2023-10-05	孙七	男	22	学生	浙江省杭州市西湖区	13501012345	
2023-10-06	周八	女	38	会计	江苏省南京市鼓楼区	13401012345	
2023-10-07	吴九	男	50	律师	北京市西城区金融大街	13301012345	
2023-10-08	郑十	女	25	设计师	四川省成都市高新区	13201012345	
2023-10-09	冯十一	男	32	销售经理	河南省郑州市金水区	13101012345	
2023-10-10	陈十二	女	40	护士	广东省广州市天河区	13001012345	
2023-10-11	林十三	男	27	记者	山东省济南市历下区	12901012345	
2023-10-12	刘十四	女	33	翻译	上海市徐汇区	12801012345	
2023-10-13	周十五	男	42	厨师	北京市东城区	12701012345	
2023-10-14	吴十六	女	29	产品经理	广东省深圳市福田区	12601012345	
2023-10-15	郑十七	男	36	建筑师	浙江省宁波市海曙区	12501012345	
2023-10-16	冯十八	女	24	运营	江苏省苏州市工业园区	12401012345	
2023-10-17	陈十九	男	48	科学家	北京市昌平区	12301012345	
2023-10-18	林二十	女	31	作家	广东省佛山市顺德区	12201012345	
2023-10-19	刘二十一	男	26	数据分析师	上海市静安区	12101012345	
2023-10-20	周二十二	女	39	心理咨询师	江苏省无锡市梁溪区	12001012345	
2023-10-21	吴二十三	男	44	项目经理	河南省洛阳市西工区	11901012345	
2023-10-22	郑二十四	女	23	实习生	广东省珠海市香洲区	11801012345	
2023-10-23	冯二十五	男	37	培训师	北京市丰台区	11701012345	
2023-10-24	陈二十六	女	41	人力资源	广东省东莞市南城街道	11601012345	
2023-10-25	林二十七	男	21	应届生	浙江省绍兴市越城区	11501012345	
2023-10-26	刘二十八	女	34	市场专员	江苏省常州市天宁区	11401012345	
2023-10-27	周二十九	男	43	IT支持	北京市顺义区	11301012345	
2023-10-28	吴三十	女	20	实习生	广东省深圳市龙岗区	11201012345	
2023-10-29	郑三十一	男	35	产品经理	浙江省杭州市余杭区	11101012345	
2023-10-30	冯三十二	女	46	财务总监	北京市西城区	11001012345	
2023-10-31	陈三十三	男	29	运营经理	广东省广州市白云区	10901012345	
2023-11-01	林三十四	女	32	市场总监	江苏省南京市江宁区	10801012345	
2023-11-02	刘三十五	男	47	CEO	北京市昌平区	10701012345	
2023-11-03	周三十六	女	24	实习生	广东省深圳市福田区	10601012345	
2023-11-04	吴三十七	男	38	项目经理	浙江省宁波市北仑区	10501012345	
2023-11-05	郑三十八	女	42	财务总监	北京市西城区	10401012345	
2023-11-06	冯三十九	男	27	运营专员	广东省深圳市南山区	10301012345	
2023-11-07	陈四十	女	31	市场专员	江苏省苏州市工业园区	10201012345	
2023-11-08	林四十一	男	45	IT经理	北京市昌平区	10101012345	
2023-11-09	刘四十二	女	22	实习生	广东省广州市天河区	10001012345	
2023-11-10	周四十三	男	36	产品经理	浙江省杭州市西湖区	09901012345	
2023-11-11	吴四十四	女	40	财务总监	北京市西城区	09801012345	
2023-11-12	郑四十五	男	25	运营专员	广东省深圳市福田区	09701012345	
2023-11-13	冯四十六	女	29	市场专员	江苏省南京市江宁区	09601012345	
2023-11-14	陈四十七	男	43	IT经理	北京市昌平区	09501012345	
2023-11-15	林四十八	女	21	实习生	广东省深圳市龙岗区	09401012345	
2023-11-16	刘四十九	男	35	产品经理	浙江省杭州市余杭区	09301012345	
2023-11-17	周五十	女	46	财务总监	北京市西城区	09201012345	
2023-11-18	吴五十一	男	29	运营经理	广东省广州市白云区	09101012345	
2023-11-19	郑五十二	女	32	市场总监	江苏省南京市江宁区	09001012345	
2023-11-20	冯五十三	男	47	CEO	北京市昌平区	08901012345	
2023-11-21	陈五十四	女	24	实习生	广东省深圳市福田区	08801012345	
2023-11-22	林五十五	男	38	项目经理	浙江省宁波市北仑区	08701012345	
2023-11-23	刘五十六	女	42	财务总监	北京市西城区	08601012345	
2023-11-24	周五十七	男	27	运营专员	广东省深圳市南山区	08501012345	
2023-11-25	吴五十八	女	31	市场专员	江苏省苏州市工业园区	08401012345	
2023-11-26	郑五十九	男	45	IT经理	北京市昌平区	08301012345	
2023-11-27	冯六十	女	22	实习生	广东省广州市天河区	08201012345	
2023-11-28	陈六十一	男	36	产品经理	浙江省杭州市西湖区	08101012345	
2023-11-29	林六十二	女	40	财务总监	北京市西城区	08001012345	
2023-11-30	刘六十三	男	25	运营专员	广东省深圳市福田区	07901012345	
2023-12-01	周六十四	女	29	市场专员	江苏省南京市江宁区	07801012345	
2023-12-02	吴六十五	男	43	IT经理	北京市昌平区	07701012345	
2023-12-03	郑六十六	女	21	实习生	广东省深圳市龙岗区	07601012345	
2023-12-04	冯六十七	男	35	产品经理	浙江省杭州市余杭区	07501012345	
2023-12-05	陈六十八	女	46	财务总监	北京市西城区	07401012345	
2023-12-06	林六十九	男	29	运营经理	广东省广州市白云区	07301012345	
2023-12-07	刘七十	女	32	市场总监	江苏省南京市江宁区	07201012345	
2023-12-08	周七十一	男	47	CEO	北京市昌平区	07101012345	
2023-12-09	吴七十二	女	24	实习生	广东省深圳市福田区	07001012345	
2023-12-10	郑七十三	男	38	项目经理	浙江省宁波市北仑区	06901012345	
2023-12-11	冯七十四	女	42	财务总监	北京市西城区	06801012345	
2023-12-12	陈七十五	男	27	运营专员	广东省深圳市南山区	06701012345	
2023-12-13	林七十六	女	31	市场专员	江苏省苏州市工业园区	06601012345	
2023-12-14	刘七十七	男	45	IT经理	北京市昌平区	06501012345	
2023-12-15	周七十八	女	22	实习生	广东省广州市天河区	06401012345	
2023-12-16	吴七十九	男	36	产品经理	浙江省杭州市西湖区	06301012345	
2023-12-17	郑八十	女	40	财务总监	北京市西城区	06201012345	
2023-12-18	冯八十一	男	25	运营专员	广东省深圳市福田区	06101012345	
2023-12-19	陈八十二	女	29	市场专员	江苏省南京市江宁区	06001012345	
2023-12-20	林八十三	男	43	IT经理	北京市昌平区	05901012345	
2023-12-21	刘八十四	女	21	实习生	广东省深圳市龙岗区	05801012345	
2023-12-22	周八十五	男	35	产品经理	浙江省杭州市余杭区	05701012345	
2023-12-23	吴八十六	女	46	财务总监	北京市西城区	05601012345	
2023-12-24	郑八十七	男	29	运营经理	广东省广州市白云区	05501012345	
2023-12-25	冯八十八	女	32	市场总监	江苏省南京市江宁区	05401012345	
2023-12-26	陈八十九	男	47	CEO	北京市昌平区	05301012345	
2023-12-27	林九十	女	24	实习生	广东省深圳市福田区	05201012345	
2023-12-28	刘九十一	男	38	项目经理	浙江省宁波市北仑区	05101012345	
2023-12-29	周九十二	女	42	财务总监	北京市西城区	05001012345	
2023-12-30	吴九十三	男	27	运营专员	广东省深圳市南山区	04901012345	
2023-12-31	郑九十四	女	31	市场专员	江苏省苏州市工业园区	04801012345	

姓名	性别	年龄	民族	籍贯	职业	文化程度	健康状况	婚姻状况	子女情况	其他
王德胜	男	45	汉族	山东	教师	大学	良好	已婚	2子1女	
李小红	女	38	汉族	河南	护士	高中	良好	已婚	1子1女	
张小明	男	25	汉族	江苏	学生	大学	良好	未婚	无	
赵国强	男	52	汉族	四川	工人	初中	一般	已婚	3子2女	
陈丽娟	女	41	汉族	广东	医生	大学	良好	已婚	2子1女	
刘伟华	男	33	汉族	浙江	工程师	大学	良好	已婚	1子1女	
孙秀英	女	58	汉族	湖南	退休	小学	一般	已婚	4子3女	
周志远	男	28	汉族	湖北	程序员	大学	良好	未婚	无	
吴小芳	女	35	汉族	安徽	会计	高中	良好	已婚	2子1女	
郑大伟	男	48	汉族	江西	农民	初中	一般	已婚	3子2女	
冯娟娟	女	30	汉族	广西	销售	大学	良好	未婚	无	
马国强	男	55	汉族	福建	工人	小学	一般	已婚	4子3女	
林小红	女	42	汉族	山西	教师	高中	良好	已婚	2子1女	
周志明	男	22	汉族	四川	学生	大学	良好	未婚	无	
吴小华	女	36	汉族	广东	护士	大学	良好	已婚	1子1女	
郑大伟	男	49	汉族	河南	工人	初中	一般	已婚	3子2女	
冯娟娟	女	31	汉族	浙江	销售	大学	良好	未婚	无	
马国强	男	56	汉族	湖南	退休	小学	一般	已婚	4子3女	
林小红	女	43	汉族	湖北	教师	高中	良好	已婚	2子1女	
周志明	男	23	汉族	四川	学生	大学	良好	未婚	无	
吴小华	女	37	汉族	广东	护士	大学	良好	已婚	1子1女	
郑大伟	男	50	汉族	河南	工人	初中	一般	已婚	3子2女	
冯娟娟	女	32	汉族	浙江	销售	大学	良好	未婚	无	
马国强	男	57	汉族	湖南	退休	小学	一般	已婚	4子3女	
林小红	女	44	汉族	湖北	教师	高中	良好	已婚	2子1女	
周志明	男	24	汉族	四川	学生	大学	良好	未婚	无	
吴小华	女	38	汉族	广东	护士	大学	良好	已婚	1子1女	
郑大伟	男	51	汉族	河南	工人	初中	一般	已婚	3子2女	
冯娟娟	女	33	汉族	浙江	销售	大学	良好	未婚	无	
马国强	男	58	汉族	湖南	退休	小学	一般	已婚	4子3女	
林小红	女	45	汉族	湖北	教师	高中	良好	已婚	2子1女	
周志明	男	25	汉族	四川	学生	大学	良好	未婚	无	
吴小华	女	39	汉族	广东	护士	大学	良好	已婚	1子1女	
郑大伟	男	52	汉族	河南	工人	初中	一般	已婚	3子2女	
冯娟娟	女	34	汉族	浙江	销售	大学	良好	未婚	无	
马国强	男	59	汉族	湖南	退休	小学	一般	已婚	4子3女	
林小红	女	46	汉族	湖北	教师	高中	良好	已婚	2子1女	
周志明	男	26	汉族	四川	学生	大学	良好	未婚	无	
吴小华	女	40	汉族	广东	护士	大学	良好	已婚	1子1女	
郑大伟	男	53	汉族	河南	工人	初中	一般	已婚	3子2女	
冯娟娟	女	35	汉族	浙江	销售	大学	良好	未婚	无	
马国强	男	60	汉族	湖南	退休	小学	一般	已婚	4子3女	
林小红	女	47	汉族	湖北	教师	高中	良好	已婚	2子1女	
周志明	男	27	汉族	四川	学生	大学	良好	未婚	无	
吴小华	女	41	汉族	广东	护士	大学	良好	已婚	1子1女	
郑大伟	男	54	汉族	河南	工人	初中	一般	已婚	3子2女	
冯娟娟	女	36	汉族	浙江	销售	大学	良好	未婚	无	
马国强	男	61	汉族	湖南	退休	小学	一般	已婚	4子3女	
林小红	女	48	汉族	湖北	教师	高中	良好	已婚	2子1女	
周志明	男	28	汉族	四川	学生	大学	良好	未婚	无	
吴小华	女	42	汉族	广东	护士	大学	良好	已婚	1子1女	
郑大伟	男	55	汉族	河南	工人	初中	一般	已婚	3子2女	
冯娟娟	女	37	汉族	浙江	销售	大学	良好	未婚	无	
马国强	男	62	汉族	湖南	退休	小学	一般	已婚	4子3女	
林小红	女	49	汉族	湖北	教师	高中	良好	已婚	2子1女	
周志明	男	29	汉族	四川	学生	大学	良好	未婚	无	
吴小华	女	43	汉族	广东	护士	大学	良好	已婚	1子1女	
郑大伟	男	56	汉族	河南	工人	初中	一般	已婚	3子2女	
冯娟娟	女	38	汉族	浙江	销售	大学	良好	未婚	无	
马国强	男	63	汉族	湖南	退休	小学	一般	已婚	4子3女	
林小红	女	50	汉族	湖北	教师	高中	良好	已婚	2子1女	
周志明	男	30	汉族	四川	学生	大学	良好	未婚	无	
吴小华	女	44	汉族	广东	护士	大学	良好	已婚	1子1女	
郑大伟	男	57	汉族	河南	工人	初中	一般	已婚	3子2女	
冯娟娟	女	39	汉族	浙江	销售	大学	良好	未婚	无	
马国强	男	64	汉族	湖南	退休	小学	一般	已婚	4子3女	
林小红	女	51	汉族	湖北	教师	高中	良好	已婚	2子1女	
周志明	男	31	汉族	四川	学生	大学	良好	未婚	无	
吴小华	女	45	汉族	广东	护士	大学	良好	已婚	1子1女	
郑大伟	男	58	汉族	河南	工人	初中	一般	已婚	3子2女	
冯娟娟	女	40	汉族	浙江	销售	大学	良好	未婚	无	
马国强	男	65	汉族	湖南	退休	小学	一般	已婚	4子3女	
林小红	女	52	汉族	湖北	教师	高中	良好	已婚	2子1女	
周志明	男	32	汉族	四川	学生	大学	良好	未婚	无	
吴小华	女	46	汉族	广东	护士	大学	良好	已婚	1子1女	
郑大伟	男	59	汉族	河南	工人	初中	一般	已婚	3子2女	
冯娟娟	女	41	汉族	浙江	销售	大学	良好	未婚	无	
马国强	男	66	汉族	湖南	退休	小学	一般	已婚	4子3女	
林小红	女	53	汉族	湖北	教师	高中	良好	已婚	2子1女	
周志明	男	33	汉族	四川	学生	大学	良好	未婚	无	
吴小华	女	47	汉族	广东	护士	大学	良好	已婚	1子1女	
郑大伟	男	60	汉族	河南	工人	初中	一般	已婚	3子2女	
冯娟娟	女	42	汉族	浙江	销售	大学	良好	未婚	无	
马国强	男	67	汉族	湖南	退休	小学	一般	已婚	4子3女	
林小红	女	54	汉族	湖北	教师	高中	良好	已婚	2子1女	
周志明	男	34	汉族	四川	学生	大学	良好	未婚	无	
吴小华	女	48	汉族	广东	护士	大学	良好	已婚	1子1女	
郑大伟	男	61	汉族	河南	工人	初中	一般	已婚	3子2女	
冯娟娟	女	43	汉族	浙江	销售	大学	良好	未婚	无	
马国强	男	68	汉族	湖南	退休	小学	一般	已婚	4子3女	
林小红	女	55	汉族	湖北	教师	高中	良好	已婚	2子1女	
周志明	男	35	汉族	四川	学生	大学	良好	未婚	无	
吴小华	女	49	汉族	广东	护士	大学	良好	已婚	1子1女	
郑大伟	男	62	汉族	河南	工人	初中	一般	已婚	3子2女	
冯娟娟	女	44	汉族	浙江	销售	大学	良好	未婚	无	
马国强	男	69	汉族	湖南	退休	小学	一般	已婚	4子3女	
林小红	女	56	汉族	湖北	教师	高中	良好	已婚	2子1女	
周志明	男	36	汉族	四川	学生	大学	良好	未婚	无	
吴小华	女	50	汉族	广东	护士	大学	良好	已婚	1子1女	
郑大伟	男	63	汉族	河南	工人	初中	一般	已婚	3子2女	
冯娟娟	女	45	汉族	浙江	销售	大学	良好	未婚	无	
马国强	男	70	汉族	湖南	退休	小学	一般	已婚	4子3女	
林小红	女	57	汉族	湖北	教师	高中	良好	已婚	2子1女	
周志明	男	37	汉族	四川	学生	大学	良好	未婚	无	
吴小华	女	51	汉族	广东	护士	大学	良好	已婚	1子1女	
郑大伟	男	64	汉族	河南	工人	初中	一般	已婚	3子2女	
冯娟娟	女	46	汉族	浙江	销售	大学	良好	未婚	无	
马国强	男	71	汉族	湖南	退休	小学	一般	已婚	4子3女	
林小红	女	58	汉族	湖北	教师	高中	良好	已婚	2子1女	
周志明	男	38	汉族	四川	学生	大学	良好	未婚	无	
吴小华	女	52	汉族	广东	护士	大学	良好	已婚	1子1女	
郑大伟	男	65	汉族	河南	工人	初中	一般	已婚	3子2女	
冯娟娟	女	47	汉族	浙江	销售	大学	良好	未婚	无	
马国强	男	72	汉族	湖南	退休	小学	一般	已婚	4子3女	
林小红	女	59	汉族	湖北	教师	高中	良好	已婚	2子1女	
周志明	男	39	汉族	四川	学生	大学	良好	未婚	无	
吴小华	女	53	汉族	广东	护士	大学	良好	已婚	1子1女	
郑大伟	男	66	汉族	河南	工人	初中	一般	已婚	3子2女	
冯娟娟	女	48	汉族	浙江	销售	大学	良好	未婚	无	
马国强	男	73	汉族	湖南	退休	小学	一般	已婚	4子3女	
林小红	女	60	汉族	湖北	教师	高中	良好	已婚	2子1女	
周志明	男	40	汉族	四川	学生	大学	良好	未婚	无	
吴小华	女	54	汉族	广东	护士	大学	良好	已婚	1子1女	
郑大伟	男	67	汉族	河南	工人	初中	一般	已婚	3子2女	
冯娟娟	女	49	汉族	浙江	销售	大学	良好	未婚	无	
马国强	男	74	汉族	湖南	退休	小学	一般	已婚	4子3女	
林小红	女	61	汉族	湖北	教师	高中	良好	已婚	2子1女	
周志明	男	41	汉族	四川	学生	大学	良好	未婚	无	
吴小华	女	55	汉族	广东	护士	大学	良好	已婚	1子1女	
郑大伟	男	68	汉族	河南	工人	初中	一般	已婚	3子2女	
冯娟娟	女	50	汉族	浙江	销售	大学	良好	未婚	无	
马国强	男	75	汉族	湖南	退休	小学	一般	已婚	4子3女	
林小红	女	62	汉族	湖北	教师	高中	良好	已婚	2子1女	
周志明	男	42	汉族	四川	学生	大学	良好	未婚	无	
吴小华	女	56	汉族	广东	护士	大学	良好	已婚	1子1女	
郑大伟	男	69	汉族	河南	工人	初中	一般	已婚	3子2女	
冯娟娟	女	51	汉族	浙江	销售	大学	良好	未婚	无	
马国强	男	76	汉族	湖南	退休	小学	一般	已婚	4子3女	
林小红	女	63	汉族	湖北	教师	高中	良好	已婚	2子1女	
周志明	男	43	汉族	四川	学生	大学	良好	未婚	无	
吴小华	女	57	汉族	广东	护士	大学	良好	已婚	1子1女	
郑大伟	男	70	汉族	河南	工人	初中	一般	已婚	3子2女	
冯娟娟	女	52	汉族	浙江	销售	大学	良好	未婚	无	
马国强	男	77	汉族	湖南	退休	小学	一般	已婚	4子3女	
林小红	女	64	汉族	湖北	教师	高中	良好	已婚	2子1女	
周志明	男	44	汉族	四川	学生	大学	良好	未婚	无	
吴小华	女	58	汉族	广东	护士	大学	良好	已婚	1子1女	
郑大伟	男	71	汉族	河南	工人	初中	一般	已婚	3子2女	
冯娟娟	女	53	汉族	浙江	销售	大学	良好	未婚	无	
马国强	男	78	汉族	湖南	退休	小学	一般	已婚	4子3女	
林小红	女	65	汉族	湖北	教师	高中	良好	已婚	2子1女	
周志明	男	45	汉族	四川	学生	大学	良好	未婚	无	
吴小华	女	59	汉族	广东	护士	大学	良好	已婚	1子1女	
郑大伟	男	72	汉族	河南	工人	初中	一般	已婚	3子2女	
冯娟娟	女	54	汉族	浙江	销售	大学	良好	未婚	无	
马国强	男	79	汉族	湖南	退休	小学	一般	已婚	4子3女	
林小红	女	66	汉族	湖北	教师	高中	良好	已婚	2子1女	
周志明	男	46	汉族	四川	学生	大学	良好	未婚	无	
吴小华	女	60	汉族	广东	护士	大学	良好	已婚	1子1女	
郑大伟	男	73	汉族	河南	工人	初中	一般	已婚	3子2女	
冯娟娟	女	55	汉族	浙江	销售	大学	良好	未婚	无	
马国强	男	80	汉族	湖南	退休	小学	一般	已婚	4子3女	
林小红	女	67	汉族	湖北	教师	高中	良好	已婚	2子1女	
周志明	男	47	汉族	四川	学生	大学	良好	未婚	无	
吴小华	女	61	汉族	广东	护士	大学	良好	已婚	1子1女	
郑大伟	男	74	汉族	河南	工人	初中	一般	已婚	3子2女	
冯娟娟	女	56	汉族	浙江	销售	大学	良好	未婚	无	
马国强	男	81	汉族	湖南	退休	小学	一般	已婚	4子3女	
林小红	女	68	汉族	湖北	教师	高中	良好	已婚	2子1女	
周志明	男	48	汉族	四川	学生	大学	良好			

姓名	性别	年龄	职业	住址	联系电话	备注
张三	男	35	教师	北京市海淀区中关村大街100号	13800138000	
李四	女	28	医生	北京市朝阳区建国路123号	13900139000	
王五	男	45	工程师	上海市浦东新区世纪大道100号	13600136000	
赵六	女	30	会计	广州市天河区珠江新城123号	13500135000	
孙七	男	50	公务员	北京市西城区白纸坊胡同100号	13700137000	
周八	女	25	学生	浙江省杭州市西湖区文三路100号	13400134000	
吴九	男	40	商人	广东省深圳市福田区福田街道100号	13200132000	
郑十	女	38	律师	江苏省南京市鼓楼区中山路100号	13100131000	
陈十一	男	32	程序员	四川省成都市高新区天府大道100号	13000130000	
林十二	女	22	护士	河南省郑州市金水区经三路100号	13300133000	
徐十三	男	48	经理	湖北省武汉市武昌区中南路100号	13900139000	
冯十四	女	33	作家	安徽省合肥市蜀山区翡翠园100号	13800138000	
朱十五	男	55	教授	福建省福州市鼓楼区五四路100号	13700137000	
马十六	女	27	设计师	山东省济南市历下区经二路100号	13600136000	
宋十七	男	42	司机	辽宁省沈阳市和平区南京街100号	13500135000	
李十八	女	36	歌手	贵州省贵阳市南明区中华南路100号	13400134000	
王十九	男	52	农民	云南省昆明市盘龙区世博园100号	13300133000	
张二十	女	29	模特	陕西省西安市雁塔区小寨路100号	13200132000	
刘二十一	男	47	厨师	山西省太原市迎泽区迎泽大街100号	13100131000	
陈二十二	女	31	记者	河南省郑州市金水区经三路100号	13000130000	
李二十三	男	58	退休	广东省深圳市福田区福田街道100号	13900139000	
王二十四	女	24	实习生	江苏省南京市鼓楼区中山路100号	13800138000	
张二十五	男	41	销售	四川省成都市高新区天府大道100号	13700137000	
刘二十六	女	34	翻译	河南省郑州市金水区经三路100号	13600136000	
陈二十七	男	51	工程师	辽宁省沈阳市和平区南京街100号	13500135000	
李二十八	女	26	程序员	贵州省贵阳市南明区中华南路100号	13400134000	
王二十九	男	43	商人	云南省昆明市盘龙区世博园100号	13300133000	
张三十	女	37	律师	陕西省西安市雁塔区小寨路100号	13200132000	
刘三十一	男	53	教授	山西省太原市迎泽区迎泽大街100号	13100131000	
陈三十二	女	32	护士	河南省郑州市金水区经三路100号	13000130000	
李三十三	男	59	退休	广东省深圳市福田区福田街道100号	13900139000	
王三十四	女	25	实习生	江苏省南京市鼓楼区中山路100号	13800138000	
张三十五	男	44	销售	四川省成都市高新区天府大道100号	13700137000	
刘三十六	女	35	翻译	河南省郑州市金水区经三路100号	13600136000	
陈三十七	男	54	工程师	辽宁省沈阳市和平区南京街100号	13500135000	
李三十八	女	28	程序员	贵州省贵阳市南明区中华南路100号	13400134000	
王三十九	男	46	商人	云南省昆明市盘龙区世博园100号	13300133000	
张四十	女	39	律师	陕西省西安市雁塔区小寨路100号	13200132000	
刘四十一	男	56	教授	山西省太原市迎泽区迎泽大街100号	13100131000	
陈四十二	女	33	护士	河南省郑州市金水区经三路100号	13000130000	
李四十三	男	60	退休	广东省深圳市福田区福田街道100号	13900139000	
王四十四	女	27	实习生	江苏省南京市鼓楼区中山路100号	13800138000	
张三十五	男	45	销售	四川省成都市高新区天府大道100号	13700137000	
刘四十六	女	36	翻译	河南省郑州市金水区经三路100号	13600136000	
陈四十七	男	55	工程师	辽宁省沈阳市和平区南京街100号	13500135000	
李四十八	女	29	程序员	贵州省贵阳市南明区中华南路100号	13400134000	
王四十九	男	47	商人	云南省昆明市盘龙区世博园100号	13300133000	
张五十	女	40	律师	陕西省西安市雁塔区小寨路100号	13200132000	
刘五十一	男	57	教授	山西省太原市迎泽区迎泽大街100号	13100131000	
陈五十二	女	34	护士	河南省郑州市金水区经三路100号	13000130000	
李五十三	男	61	退休	广东省深圳市福田区福田街道100号	13900139000	
王五十四	女	28	实习生	江苏省南京市鼓楼区中山路100号	13800138000	
张三十五	男	46	销售	四川省成都市高新区天府大道100号	13700137000	
刘五十六	女	37	翻译	河南省郑州市金水区经三路100号	13600136000	
陈五十七	男	54	工程师	辽宁省沈阳市和平区南京街100号	13500135000	
李五十八	女	29	程序员	贵州省贵阳市南明区中华南路100号	13400134000	
王五十九	男	48	商人	云南省昆明市盘龙区世博园100号	13300133000	
张六十	女	41	律师	陕西省西安市雁塔区小寨路100号	13200132000	
刘六十一	男	58	教授	山西省太原市迎泽区迎泽大街100号	13100131000	
陈六十二	女	35	护士	河南省郑州市金水区经三路100号	13000130000	
李六十三	男	62	退休	广东省深圳市福田区福田街道100号	13900139000	
王六十四	女	29	实习生	江苏省南京市鼓楼区中山路100号	13800138000	
张三十五	男	47	销售	四川省成都市高新区天府大道100号	13700137000	
刘六十六	女	38	翻译	河南省郑州市金水区经三路100号	13600136000	
陈六十七	男	56	工程师	辽宁省沈阳市和平区南京街100号	13500135000	
李六十八	女	30	程序员	贵州省贵阳市南明区中华南路100号	13400134000	
王六十九	男	49	商人	云南省昆明市盘龙区世博园100号	13300133000	
张七十	女	42	律师	陕西省西安市雁塔区小寨路100号	13200132000	
刘七十一	男	59	教授	山西省太原市迎泽区迎泽大街100号	13100131000	
陈七十二	女	36	护士	河南省郑州市金水区经三路100号	13000130000	
李七十三	男	63	退休	广东省深圳市福田区福田街道100号	13900139000	
王七十四	女	30	实习生	江苏省南京市鼓楼区中山路100号	13800138000	
张三十五	男	48	销售	四川省成都市高新区天府大道100号	13700137000	
刘七十六	女	39	翻译	河南省郑州市金水区经三路100号	13600136000	
陈七十七	男	57	工程师	辽宁省沈阳市和平区南京街100号	13500135000	
李七十八	女	31	程序员	贵州省贵阳市南明区中华南路100号	13400134000	
王七十九	男	50	商人	云南省昆明市盘龙区世博园100号	13300133000	
张八十	女	43	律师	陕西省西安市雁塔区小寨路100号	13200132000	
刘八十一	男	60	教授	山西省太原市迎泽区迎泽大街100号	13100131000	
陈八十二	女	37	护士	河南省郑州市金水区经三路100号	13000130000	
李八十三	男	64	退休	广东省深圳市福田区福田街道100号	13900139000	
王八十四	女	31	实习生	江苏省南京市鼓楼区中山路100号	13800138000	
张三十五	男	49	销售	四川省成都市高新区天府大道100号	13700137000	
刘八十六	女	40	翻译	河南省郑州市金水区经三路100号	13600136000	
陈八十七	男	58	工程师	辽宁省沈阳市和平区南京街100号	13500135000	
李八十八	女	32	程序员	贵州省贵阳市南明区中华南路100号	13400134000	
王八十九	男	51	商人	云南省昆明市盘龙区世博园100号	13300133000	
张九十	女	44	律师	陕西省西安市雁塔区小寨路100号	13200132000	
刘九十一	男	61	教授	山西省太原市迎泽区迎泽大街100号	13100131000	
陈九十二	女	38	护士	河南省郑州市金水区经三路100号	13000130000	
李九十三	男	65	退休	广东省深圳市福田区福田街道100号	13900139000	
王九十四	女	32	实习生	江苏省南京市鼓楼区中山路100号	13800138000	
张三十五	男	50	销售	四川省成都市高新区天府大道100号	13700137000	
刘九十六	女	41	翻译	河南省郑州市金水区经三路100号	13600136000	
陈九十七	男	59	工程师	辽宁省沈阳市和平区南京街100号	13500135000	
李九十八	女	33	程序员	贵州省贵阳市南明区中华南路100号	13400134000	
王九十九	男	52	商人	云南省昆明市盘龙区世博园100号	13300133000	
张一百	女	45	律师	陕西省西安市雁塔区小寨路100号	13200132000	

Date		Time		Location		Activity		Remarks		Signature	
2024-01-15	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00
2024-01-16	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00
2024-01-17	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00
2024-01-18	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00
2024-01-19	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00

Date	Description	Amount	Debit	Credit	Balance	Total	Total	Total	Total	Total
2018-01-01	Opening Balance	100.00			100.00					
2018-01-05	Cash on Hand	50.00			150.00					
2018-01-10	Bank of America	25.00			175.00					
2018-01-15	ATM Withdrawal	10.00			165.00					
2018-01-20	Deposit	75.00			240.00					
2018-01-25	Transfer to Savings	30.00			210.00					
2018-01-30	Interest	5.00			215.00					
2018-02-01	Closing Balance	215.00			215.00					

Date	Description	Amount	Particulars	Total
			1. To Balance b/d	
			2. By Cash	
			3. By Bank	
			4. By Credit	
			5. By Cash	
			6. By Bank	
			7. By Credit	
			8. By Cash	
			9. By Bank	
			10. By Credit	
			11. By Cash	
			12. By Bank	
			13. By Credit	
			14. By Cash	
			15. By Bank	
			16. By Credit	
			17. By Cash	
			18. By Bank	
			19. By Credit	
			20. By Cash	
			21. By Bank	
			22. By Credit	
			23. By Cash	
			24. By Bank	
			25. By Credit	
			26. By Cash	
			27. By Bank	
			28. By Credit	
			29. By Cash	
			30. By Bank	
			31. By Credit	
			32. By Cash	
			33. By Bank	
			34. By Credit	
			35. By Cash	
			36. By Bank	
			37. By Credit	
			38. By Cash	
			39. By Bank	
			40. By Credit	
			41. By Cash	
			42. By Bank	
			43. By Credit	
			44. By Cash	
			45. By Bank	
			46. By Credit	
			47. By Cash	
			48. By Bank	
			49. By Credit	
			50. By Cash	
			51. By Bank	
			52. By Credit	
			53. By Cash	
			54. By Bank	
			55. By Credit	
			56. By Cash	
			57. By Bank	
			58. By Credit	
			59. By Cash	
			60. By Bank	
			61. By Credit	
			62. By Cash	
			63. By Bank	
			64. By Credit	
			65. By Cash	
			66. By Bank	
			67. By Credit	
			68. By Cash	
			69. By Bank	
			70. By Credit	
			71. By Cash	
			72. By Bank	
			73. By Credit	
			74. By Cash	
			75. By Bank	
			76. By Credit	
			77. By Cash	
			78. By Bank	
			79. By Credit	
			80. By Cash	
			81. By Bank	
			82. By Credit	
			83. By Cash	
			84. By Bank	
			85. By Credit	
			86. By Cash	
			87. By Bank	
			88. By Credit	
			89. By Cash	
			90. By Bank	
			91. By Credit	
			92. By Cash	
			93. By Bank	
			94. By Credit	
			95. By Cash	
			96. By Bank	
			97. By Credit	
			98. By Cash	
			99. By Bank	
			100. By Credit	
			101. By Cash	
			102. By Bank	
			103. By Credit	
			104. By Cash	
			105. By Bank	
			106. By Credit	
			107. By Cash	
			108. By Bank	
			109. By Credit	
			110. By Cash	
			111. By Bank	
			112. By Credit	
			113. By Cash	
			114. By Bank	
			115. By Credit	
			116. By Cash	
			117. By Bank	
			118. By Credit	
			119. By Cash	
			120. By Bank	
			121. By Credit	
			122. By Cash	
			123. By Bank	
			124. By Credit	
			125. By Cash	
			126. By Bank	
			127. By Credit	
			128. By Cash	
			129. By Bank	
			130. By Credit	
			131. By Cash	
			132. By Bank	
			133. By Credit	
			134. By Cash	
			135. By Bank	
			136. By Credit	
			137. By Cash	
			138. By Bank	
			139. By Credit	
			140. By Cash	
			141. By Bank	
			142. By Credit	
			143. By Cash	
			144. By Bank	
			145. By Credit	
			146. By Cash	
			147. By Bank	
			148. By Credit	
			149. By Cash	
			150. By Bank	
			151. By Credit	
			152. By Cash	
			153. By Bank	
			154. By Credit	
			155. By Cash	
			156. By Bank	
			157. By Credit	
			158. By Cash	
			159. By Bank	
			160. By Credit	
			161. By Cash	
			162. By Bank	
			163. By Credit	
			164. By Cash	
			165. By Bank	
			166. By Credit	
			167. By Cash	
			168. By Bank	
			169. By Credit	
			170. By Cash	
			171. By Bank	
			172. By Credit	
			173. By Cash	
			174. By Bank	
			175. By Credit	
			176. By Cash	
			177. By Bank	
			178. By Credit	
			179. By Cash	
			180. By Bank	
			181. By Credit	
			182. By Cash	
			183. By Bank	
			184. By Credit	
			185. By Cash	
			186. By Bank	
			187. By Credit	
			188. By Cash	
			189. By Bank	
			190. By Credit	
			191. By Cash	
			192. By Bank	
			193. By Credit	
			194. By Cash	
			195. By Bank	
			196. By Credit	
			197. By Cash	
			198. By Bank	
			199. By Credit	
			200. By Cash	
			201. By Bank	
			202. By Credit	
			203. By Cash	
			204. By Bank	
			205. By Credit	
			206. By Cash	
			207. By Bank	
			208. By Credit	
			209. By Cash	
			210. By Bank	
			211. By Credit	
			212. By Cash	
			213. By Bank	
			214. By Credit	
			215. By Cash	
			216. By Bank	
			217. By Credit	
			218. By Cash	
			219. By Bank	
			220. By Credit	
			221. By Cash	
			222. By Bank	
			223. By Credit	
			224. By Cash	
			225. By Bank	
			226. By Credit	
			227. By Cash	
			228. By Bank	
			229. By Credit	
			230. By Cash	
			231. By Bank	
			232. By Credit	
			233. By Cash	
			234. By Bank	
			235. By Credit	
			236. By Cash	
			237. By Bank	
			238. By Credit	
			239. By Cash	
			240. By Bank	
			241. By Credit	
			242. By Cash	
			243. By Bank	
			244. By Credit	
			245. By Cash	
			246. By Bank	
			247. By Credit	
			248. By Cash	
			249. By Bank	
			250. By Credit	
			251. By Cash	
			252. By Bank	
			253. By Credit	
			254. By Cash	
			255. By Bank	
			256. By Credit	
			257. By Cash	
			258. By Bank	
			259. By Credit	
			260. By Cash	
			261. By Bank	
			262. By Credit	
			263. By Cash	
			264. By Bank	
			265. By Credit	
			266. By Cash	
			267. By Bank	
			268. By Credit	
			269. By Cash	
			270. By Bank	
			271. By Credit	
			272. By Cash	
			273. By Bank	
			274. By Credit	
			275. By Cash	
			276. By Bank	
			277. By Credit	
			278. By Cash	
			279. By Bank	
			280. By Credit	
			281. By Cash	
			282. By Bank	
			283. By Credit	
			284. By Cash	
			285. By Bank	
			286. By Credit	
			287. By Cash	
			288. By Bank	
			289. By Credit	
			290. By Cash	
			291. By Bank	
			292. By Credit	
			293. By Cash	
			294. By Bank	
			295. By Credit	
			296. By Cash	
			297. By Bank	
			298. By Credit	
			299. By Cash	
			300. By Bank	
			301. By Credit	
			302. By Cash	
			303. By Bank	
			304. By Credit	
			305. By Cash	
			306. By Bank	
			307. By Credit	
			308. By Cash	
			309. By Bank	
			310. By Credit	
			311. By Cash	
			312. By Bank	
			313. By Credit	
			314. By Cash	
			315. By Bank	
			316. By Credit	
			317. By Cash	
			318. By Bank	
			319. By Credit	
			320. By Cash	
			321. By Bank	
			322. By Credit	
			323. By Cash	
			324. By Bank	
			325. By Credit	
			326. By Cash	
			327. By Bank	
			328. By Credit	
			329. By Cash	
			330. By Bank	
			331. By Credit	
			332. By Cash	
			333. By Bank	
			334. By Credit	
			335. By Cash	
			336. By Bank	
			337. By Credit	
			338. By Cash	
			339. By Bank	
			340. By Credit	
			341. By Cash	
			342. By Bank	
			343. By Credit	
			344. By Cash	
			345. By Bank	
			346. By Credit	
			347. By Cash	
			348. By Bank	
			349. By Credit	
			350. By Cash	
			351. By Bank	
			352. By Credit	
			353. By Cash	
			354. By Bank	
			355. By Credit	
			356. By Cash	
			357. By Bank	
			358. By Credit	
			359. By Cash	
			360. By Bank	
			361. By Credit	
			362. By Cash	
			363. By Bank	
			364. By Credit	
			365. By Cash	
			366. By Bank	
			367. By Credit	
			368. By Cash	
			369. By Bank	
			370. By Credit	
			371. By Cash	
			372. By Bank	
			373. By Credit	
			374	

DATE	DESCRIPTION	AMOUNT	REMARKS	PAGE
			1. STATEMENT OF WORK 2. SCOPE OF WORK 3. DELIVERABLES 4. ASSUMPTIONS 5. DEPENDENCIES 6. RISKS 7. STAKEHOLDERS 8. GOVERNANCE 9. CHANGE MANAGEMENT 10. COMMUNICATIONS 11. MONITORING AND EVALUATION 12. CLOSURE	

4.3 Indikator Kinerja Utama (IKU) dan Indikator Kinerja Kunci (IKK)

Untuk melengkapi dan menilai keberhasilan kinerja Peningkatan Daerah dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi pemerintah yaitu dengan Indikator Kinerja Utama (IKU) dan Indikator Kinerja Kunci (IKK). Indikator Kinerja Utama (IKU) Peningkatan Daerah adalah ukuran keberhasilan yang digunakan untuk menilai kinerja dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi. IKU terdiri strategi dan indikator langsung yang merupakan tujuan regional, sektor, maupun Kabupaten (Kawasa). Indikator Kinerja Kunci (IKK) Peningkatan Daerah adalah ukuran keberhasilan yang digunakan untuk menilai pencapaian tujuan strategi Peningkatan Daerah. IKU dan IKK Data Pemetaan Kebijakan dan Pengukuran dapat dilihat pada Tabel 4.1 dan Tabel 4.2

Tabel 4.1 Indikator Kinerja Utama (IKU)

NO	INDIKATOR	SATUAN	TANGGAL						KKT
			2024	2024	2027	2028	2029	2030	
1	Keberhasilan cakupan layanan kesehatan, penganggaran, penganggaran, penganggaran, pelayanan dan non pelayanan	%	100	100	100	100	100	100	

Tabel 4.2 Indikator Kinerja Kunci (IKK)

NO	INDIKATOR	SATUAN	TANGGAL						KKT
			2024	2024	2027	2028	2029	2030	
1	Keberhasilan cakupan layanan kesehatan, penganggaran, penganggaran, penganggaran, pelayanan dan non pelayanan	%	100	100	100	100	100	100	

BAB V PENUTUP

Demikian Rancangan Dasar Pendidikan, Kebijakan, dan Penyelenggaraan Kabupaten Buleleng ini disusun sebagai dokumen perencanaan dan pedoman pelaksanaan kerja pokok dan tugas Dinas Pendidikan Kabupaten dan Pemerintah Kabupaten Buleleng dalam melaksanakan urusan wajib pendidikan dasar urusan kemanusiaan, lingkungan umum, dan ketahanan masyarakat Kabupaten Buleleng Kabupaten selama 5 tahun kedepan yaitu tahun 2025-2030. Dengan tidak mengabaikan Rancangan Dasar Pendidikan Kabupaten dan Penyelenggaraan Kabupaten Buleleng 2021-2025 diharapkan seluruh pemangku juga menyadari dapat membantu dan membantu lebih lanjut untuk Kabupaten Buleleng yang berpedoman pada Rairum dan menjadi pedoman.

Pemerintah, organisasi, dan pribadi terlibat pemerintah serta seluruh penyelenggara Kabupaten Buleleng Kabupaten diharapkan akan bekerja sama dan berkolaborasi pada pemerintah kabupaten kabupaten yang berlaku dengan memperhatikan peraturan Daerah Kabupaten Buleleng (DPRD) Kabupaten Buleleng. Pelaksanaan kegiatan dilakukan pada pelaksanaan kegiatan Kabupaten Buleleng, serta pemerintah, masyarakat, dan pemerintah kabupaten akan berpartisipasi serta penyelenggara kabupaten. Penyelenggara kabupaten melalui monitoring kabupaten lintas sektor dan pemerintah kabupaten guna memastikan kepastian akan rencana dan hasil pelaksanaan, sehingga rencana dilakukan untuk menilai efektivitas dan efisiensi program dilaksanakan kembali, serta memastikan tingkat pelaksana sebagai dasar pemerintahan kabupaten.

Kepala, 13 September 2020
Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten dan Pemerintahan
Kabupaten Buleleng



Reda Arya Kusuma, SP, M.Pd
Pendidik Umum Mata (PUM)
NIP. 197002211998111001